



(o)

Oggetto: Proposta di Locazione Operativa n. «14181231»

A seguito delle trattative direttamente intercorse con il Fornitore e nell'ambito della nostra attività imprenditoriale/istituzionale, vi proponiamo in via irrevocabile di stipulare un contratto di locazione alle condizioni particolari e generali di seguito previste.

Condizioni Particolari di Locazione

CLIENTE: Cognome e nome/Denominazione sociale

COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI DELLA PROV INC I A DI PISA

Sede Legale: Indirizzo, Cap, Città

VIA PIETRO NENNI, 30 - 56124 PISA (PI)

Telefono

050 9711531

E-mail

collegiogeometriplsa@collegiogeometriplsa.it

Partita I.V.A.

C.F.

80007190509

INDIRIZZO PEC PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

COLLEGIO.PISA@GEOPEC.IT

CODICE DESTINATARIO / CODICE UNIVOCO UFFICIO

INDIRIZZO EMAIL PER NOTIFICA DI CARICAMENTO A PORTALE WEB DEL DUPLICATO INFORMATICO PDF DELLA FATTURA ELETTRONICA:

collegiogeometriplsa@collegiogeometriplsa.it

BENE OGGETTO DEL CONTRATTO:

Dettagli Fornitore

Numero e Descrizione dei Beni

Servizi accessori

EASY NET SRL -

N. 1 TRIUMPH ADLER 2508CH+OPZ.

0,00 €

LUOGO DI INSTALLAZIONE: Indirizzo, Cap, Città

V. PIETRO NENNI 30 - 56124 PISA (PI)

DATI SOTTOSCRITTORE CONTRATTO:

Cognome e nome

Codice Fiscale

Tipo doc Id.

Numero

Scadenza

ARRIGHI GIACOMO

RRGGCM53E21G7020

Carta d'Identità Comune

CA49226PH

21/05/2033

CONDIZIONI PARTICOLARI:

Durata in mesi

Periodicità
pagamenti

Anticipo

N. Canoni successivi

Importo singolo canone (in Euro IVA esclusa)

72

Trimestrale

0,00 €

24

209,96 €

Modalità di pagamento (*)

Fatturazione

Termine pagamento

Spese istruttoria (in Euro IVA esclusa)

ADDEBITO DIRETTO SEPA

Spese incasso: 4,00 €

Anticipata

30 gg

0,00 €

DECORRENZA CONTRATTO E CANONI

Decorrenza contratto: dalla data risultante dal verbale di consegna dei beni.

Decorrenza canoni di locazione: 1° giorno del mese successivo alla data di consegna. Qualora il Bene sia consegnato il 1° giorno del mese, il canone di locazione decorrerà dal giorno della consegna del Bene.

31/07/2024

Data

Timbro e firma cliente (firmatario 1)

Timbro e firma cliente (firmatario 2)

20288 V01 20240215

pag. 1 di 5

Ifis Rental Services S.r.l.

Sede legale e operativa: Via Bonghetto, 5

20122 Milano Italia

T. +39 02 77311 - F. +39 02 24129816

www.bancaifis.it

Cap. Soc. Euro 6.000.000,00 i.v.

CF/Reg. Imprese Milano 09635390967

P.IVA 04570150278

REA CCIAA Milano n. 2103308

Società con Socio unico Banca Ifis S.p.A.

non sottoposta a vigilanza bancaria

e soggetta all'attività di direzione

e coordinamento di Banca Ifis S.p.A.

CONDIZIONI AGGIUNTIVE

(*) Nel caso di pagamento tramite Mandato per addebito diretto SEPA tra imprese (SDD B2B) il Cliente/ Debitore è tenuto a rilasciare l'autorizzazione per l'addebito in conto corrente di cui al Mandato per addebito diretto SEPA tra imprese (SDD B2B) a beneficio di Ifis Rental Services S.r.l. con sede legale in Via Borghetto, 5 - 20122 Milano (MI) Italia

Condizioni Generali di Locazione

PREMESSA

Al fini della lettura e interpretazione delle seguenti Condizioni Generali si conviene che:

- Oggetto della presente proposta è la locazione dal Locatore al Cliente di Beni strumentali scelti da quest'ultimo a seguito delle trattative intervenute direttamente con il Fornitore nonché l'eventuale fornitura di alcuni servizi di assistenza tecnica e manutenzione (i "Servizi Accessori") che verrà disciplinata dall'addendum che verrà sottoscritto dal Cliente unitamente alla presente proposta ("Contratto di Assistenza Tecnica e Manutenzione"). Tale proposta è irrevocabile per un periodo di 90 giorni dalla data della sua sottoscrizione.
- Quanto sopra descritto alla voce "Bene oggetto del contratto" viene di seguito per brevità indicato con la parola "Bene" oppure "Beni" (nel caso di descrizioni abbreviate si farà comunque riferimento a quanto indicato in altri documenti: eventuali allegati, ordine, documento di trasporto, fattura di acquisto ecc.).

1. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

La conclusione del contratto è subordinata all'accettazione espressa della presente proposta irrevocabile da parte del Locatore, da comunicarsi al Cliente per iscritto, a mezzo posta ordinaria, telefax o posta elettronica; il Locatore potrà manifestare la propria accettazione anche dando esecuzione al contratto con l'acquisto e/o la consegna dei Beni. Il Cliente si impegna a fornire al Locatore dati, informazioni e documentazione autentici, veritieri, completi ed aggiornati sia per il perfezionamento del presente Contratto che nel corso del rapporto contrattuale.

2. CANONE DI LOCAZIONE, SUO ADEGUAMENTO, INOPPONIBILITÀ DI ECCEZIONI AL LOCATORE, INDENNITÀ PER LA MESSA A DISPOSIZIONE E INTERESSI DI MORA

Il canone di locazione include esclusivamente il corrispettivo per l'utilizzo del Bene, con esplicita esclusione di qualsiasi altra prestazione, che resterà a carico del Cliente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: manutenzione ordinaria e straordinaria, materiali di consumo ecc.), salvo l'esistenza di Servizi Accessori ove previsti nelle Condizioni Particolari. In tale caso il canone includerà anche il costo per i Servizi Accessori. Con la sottoscrizione della presente proposta, ove accettata dal Locatore, il Cliente si riconosce debitore nei confronti del Locatore del canone di locazione per l'intero periodo contrattuale, che si obbliga a versare nella misura ed alle scadenze indicate nel contratto a partire dal primo giorno del mese successivo alla data di consegna del Bene indicata nel Verbale di Consegna. Qualora il Bene sia consegnato il 1° giorno del mese il canone di locazione decorrerà dal giorno stesso della consegna del Bene. Il canone è indivisibile. Il Cliente sarà tenuto altresì a riconoscere una indennità per la messa a disposizione dei Beni nel periodo intercorrente dal giorno della sottoscrizione del Verbale di Consegna (ovvero, laddove non vi fosse tale documento, dalla data del Documento di Trasporto) fino al giorno della decorrenza del canone di locazione. Detta indennità verrà calcolata dividendo l'importo del singolo canone di locazione riportato nelle Condizioni Particolari in proporzione ai giorni di utilizzo del Bene dalla consegna fino alla decorrenza del canone di locazione.

Il Cliente non potrà mai sospendere il pagamento dei canoni periodici né l'indennità per la messa a disposizione dei Beni, neppure in caso di mancata utilizzazione del bene per qualsiasi causa, compreso il caso di contestazioni insorte tra il Cliente ed il Fornitore circa i Beni o gli eventuali servizi. Parimenti, il mancato possesso, detenzione e/o utilizzazione del bene a seguito di eventuale sinistro o per qualunque altra causa (incluso il mancato funzionamento del bene per vizi dello stesso, carenze manutentive o altro) non comporterà la facoltà di sospendere la locazione né la riduzione dei canoni. Decorso il primo anno (12 mesi) dalla data di efficacia del contratto, il canone di locazione sarà adeguato in misura proporzionale (i) alla variazione percentuale dell'indice ISTAT (Indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati) (di seguito, "Indice") rispetto allo stesso mese dell'anno precedente o, in alternativa, a scelta del Locatore, (ii) all'indice rilevato nell'ultimo mese di giugno. Tale variazione dovrà essere corrisposta dal Cliente all'inizio di ogni anno contrattuale successivo al primo: a) in un'unica soluzione, entro 30 giorni dalla relativa data di fatturazione o, in alternativa, a insindacabile giudizio del Locatore, (b) mediante incremento dei canoni periodici di locazione in funzione della variazione dell'Indice prescelto.

Qualora l'Indice preso come riferimento per l'adeguamento del canone di cui al presente paragrafo risulti negativo, lo stesso verrà considerato pari a zero ai fini del contratto. In caso di ritardo nel pagamento del canone o di qualsiasi altra somma dovuta al Locatore, fermo il diritto del Locatore di risolvere il Contratto, verranno addebitati al Cliente gli interessi di mora al tasso pubblicato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nel quinto giorno lavorativo di ciascun semestre solare (ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 relativo alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), a decorrere dalla data di scadenza del pagamento e sino al giorno del saldo effettivo. Gli interessi di mora decorreranno di pieno diritto e senza bisogno di costituzione in mora o decadenza dal beneficio del termine e/o altra comunicazione. Qualora dovessero residuare somme da restituire al Cliente, il Locatore provvederà al pagamento delle stesse esclusivamente sul conto indicato nel mandato SEPA (in vigore), rilasciato dal Cliente per l'addebito diretto in conto corrente dei canoni di locazione.

3. PORTALE MYIFIS, FATTURAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO, COMUNICAZIONI AL CLIENTE E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ DEL LOCATORE

Previo compilazione e sottoscrizione del relativo contratto, il Cliente potrà accedere al servizio di operatività on line messo a disposizione dal Locatore (il "Portale"). Il Portale è il servizio telematico riservato alle imprese e ai consumatori (come definiti dall'art. 3 del D. Lgs. n. 206 del 2005, cd. Codice del Consumo) titolari di rapporti contrattuali in essere con le società del Gruppo Banca Ifis che consente, per mezzo di tecniche di comunicazione a distanza e previa attribuzione di credenziali di autenticazione, di accedere online all'area riservata, resa disponibile per compiere operazioni dispositive, informative, la trasmissione o la ricezione di documenti informatici, secondo le modalità rese di volta in volta disponibili sulla base di quanto indicato nella Guida Operativa che costituisce parte sostanziale e integrante del contratto di utilizzo del Portale. Il Cliente riconosce e accetta che tutte le operazioni relative al Contratto si intenderanno validamente effettuate mediante pubblicazione sul Portale o mediante le diverse modalità indicate nella Guida Operativa. Il Cliente prende atto e accetta che il Locatore provvederà alla fatturazione elettronica mediante utilizzo del Sistema di Interscambio nel rispetto delle vigenti normative e delle regole tecniche previste dall'Agenzia delle Entrate. Sarà onere del Cliente prendere visione delle fatture elettroniche e note di variazione (c.d. note di credito o di debito) trasmesse nel rispetto delle modalità previste dall'Agenzia delle Entrate e provvedere alla loro conservazione secondo quanto previsto dalle normative applicabili. Il Locatore declina ogni responsabilità per danni diretti o indiretti, derivanti dal mancato o difettoso funzionamento degli apparati tecnologici del Cliente o di terzi. Il Cliente non potrà eccepire il mancato ricevimento delle fatture elettroniche e note di variazione (c.d. note di credito o di debito) trasmesse dal Locatore in conformità a quanto previsto dalle normative.

4. RITIRO, UTILIZZO E CUSTODIA DEL BENE - RESPONSABILITÀ ESCLUSIVA DEL CLIENTE E DEL FORNITORE

Il Cliente, anche nell'interesse del Locatore, dovrà ritirare il Bene a propria cura e spese. La consegna del Bene si considererà avvenuta nel momento in cui il Fornitore lo avrà messo a disposizione del Cliente e questo ultimo l'avrà accettato mediante la sottoscrizione di apposito verbale. A partire dalla data di consegna ogni rischio e responsabilità inerenti al Bene medesimo, anche se derivante da caso fortuito o forza maggiore, sarà integralmente a carico del Cliente. Il Cliente è tenuto a verificare l'esatta corrispondenza del Bene ricevuto rispetto a quello ordinato, la sua regolarità e conformità alle vigenti disposizioni di legge, nonché ad accertare che il Bene, se assoggettato in tutto o in parte a omologazione obbligatoria, sia accompagnato dalle previste certificazioni e/o dagli altri documenti richiesti per legge.

È fatto espresso divieto al Cliente di accettare la consegna del Bene che non sia rispondente alla vigente legislazione, che sia privo del marchio CE e/o della dichiarazione di conformità. Qualora il Cliente rifiuti la sottoscrizione del Verbale di Consegna del Bene per mancanza di qualità o di conformità rispetto a quanto ordinato, per la presenza di vizi o per mancanza dei prescritti documenti e certificazioni, dovrà comunicare i motivi del suo rifiuto al Locatore, secondo le modalità previste dal precedente art. 3, ed al Fornitore nel termine essenziale di giorni 8 dalla consegna. Poiché il Cliente ha scelto il Fornitore e ha trattato con lo stesso tutte le condizioni di fornitura dei Beni e degli eventuali servizi, il Cliente riconosce che nessuna responsabilità potrà essere imputata al Locatore per eventuali inadempimenti del Fornitore, nonché per vizi palesi od occulti, originari o sopravvenuti del Bene e degli eventuali servizi ad esso collegati. Il Cliente riconosce dunque che qualsivoglia riserva e/o eccezione, nonché azione anche giudiziale, dovrà essere diretta unicamente nei confronti del Fornitore, assumendo a suo integrale carico ogni conseguente spesa e responsabilità, riservata in ogni caso al Locatore la facoltà di intervenire o intentare azione autonoma. Il Cliente è costituito custode del Bene locato e, per tutta la durata della locazione, dovrà: a) immediatamente informare a mezzo lettera raccomandata a.r. il proprietario o chi altro di ragione, agli effetti dell'art. 2764 c.c., che il Bene è di proprietà del Locatore qualora il Bene venga installato o successivamente trasferito in immobili che siano o divengano di altrui proprietà, b) mantenere il bene in buono stato di funzionamento provvedendo, a sua cura e spese, a stipulare con il Locatore il Contratto di Assistenza Tecnica e Manutenzione (ove prevista la fornitura da parte del Locatore dei Servizi Accessori) oppure con il Fornitore, o altro centro di assistenza autorizzato dal produttore dei Beni, un apposito contratto che preveda gli interventi di manutenzione (ordinaria e straordinaria) nonché le riparazioni; c) far sì che il bene locato sia usato correttamente, da personale specializzato e competente; d) consentire al Locatore o ai suoi incaricati di accertare in ogni momento anche con accesso nel luogo di installazione del bene, lo stato e le condizioni del bene e l'adempimento degli obblighi di uso e manutenzione da parte del Cliente. Il bene dovrà sempre rimanere in possesso del Cliente nel luogo di installazione, e non potrà essere spostato senza il preventivo consenso del Locatore, manifestato secondo le modalità previste dal precedente art. 3. È fatto divieto al Cliente: i) di apportare modifiche o applicare apparecchiature ausiliarie al bene senza previo consenso del Locatore, manifestato secondo le modalità previste dal precedente art. 3; ii) di sublocare, dare in pegno, cedere in uso a qualsiasi titolo, anche gratuito, a terzi il bene locato o consentire che sullo stesso si creino comunque vincoli o diritti di terzi suscettibili di recare danno al Locatore; iii) di cedere a terzi il presente contratto, anche in dipendenza di cessione, conferimento o affitto d'azienda; iv) di recedere anticipatamente dal presente contratto. Il Cliente è responsabile in ogni caso di ogni danno cagionato al bene.

5. DURATA, DECORRENZA E RINNOVAZIONE TACITA ALLA SCADENZA

La durata del contratto è riportata nelle "Condizioni Particolari" e decorre dalla data di consegna del Bene indicata nel Verbale di Consegna. Nel caso in cui il Verbale di Consegna non venga consegnato tempestivamente al Locatore, la locazione decorrerà in ogni caso dopo 8 giorni dalla data di consegna del Bene indicata sul Documento di Trasporto (DDT). Entro tale termine di 8 giorni dalla data di consegna il Cliente, quale incaricato del Locatore, dovrà aver esaminato il Bene e, se del caso, aver segnalato tempestivamente, secondo le modalità previste dal precedente art. 3 eventuali difetti o difformità. Decorso il periodo iniziale sopra riportato, il contratto si intenderà tacitamente rinnovato di anno in anno, salvo disdetta da una delle parti a mezzo lettera raccomandata A.R., da inviare all'altra parte almeno quattro mesi prima della scadenza.

6. COPERTURE ASSICURATIVE DEL LOCATORE DEI RISCHI DANNI E FURTO - RISOLUZIONE CONTRATTUALE E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

Il Locatore, per la prestazione del servizio di locazione dei Beni, copre i medesimi rischi sui Beni contro il verificarsi di alcuni rischi di danno (totale e parziale) e furto. I termini e le condizioni delle coperture contratte dal Locatore per la tutela dei Beni sono meglio definiti nell'allegato al presente Contratto ("Allegato") e si considerano conosciute e interamente accettate dal Cliente, per quanto di suo interesse al fine della locazione dei Beni, con la sottoscrizione del presente Contratto.

Il Cliente avrà in ogni caso la facoltà di provvedere alla copertura assicurativa dei Beni oggetto del presente Contratto mediante la stipula di proprie polizze assicurative. In tal caso le coperture contratte dal Locatore saranno applicabili in via sussidiaria per la parte di danno eccedente l'ammontare che risulta coperto dalle eventuali coperture assicurative stipulate direttamente dal Cliente per i medesimi rischi sui Beni coperti dal Locatore. Resta inteso pertanto che, in caso di denuncia di un danno e/o furto ai Beni, il Cliente sarà tenuto a rendere note al Locatore le eventuali polizze assicurative stipulate a copertura dei medesimi rischi per i Beni, fornendo tempestivamente al Locatore ogni informazione relativa alla definizione del sinistro. Sarà facoltà del Locatore richiedere al cliente copia di tali eventuali polizze assicurative. Il Cliente prende atto e accetta che, in qualità di utilizzatore e custode dei Beni concessi in locazione operativa dal Locatore, sarà tenuto a rispondere nei confronti del Locatore di tutti i danni derivanti ai Beni per qualsiasi caso di non applicazione o non operatività della copertura assicurativa contratta dal Locatore oltre che dei danni cagionati dai Beni ai terzi. Resta altresì inteso che il Cliente sarà comunque tenuto a risarcire il Locatore di qualsiasi danno da questo subito in caso di furto o danneggiamento dei Beni oggetto del Contratto anche qualora il Cliente non abbia provveduto ad assicurare i Beni con una propria compagnia assicurativa oppure abbia ommesso di corrispondere i premi dovuti, o ancora nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la compagnia assicurativa del cliente non copra il sinistro o non paghi il risarcimento. Resta, infine, salva la facoltà del Locatore, qualora vi siano le condizioni, in caso di furto o danno totale ai Beni o anche in caso di danno parziale degli stessi, di risolvere il Contratto con l'applicazione delle somme previste al punto 1.2 dell'Allegato al presente Contratto.

7. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E CLAUSOLA PENALE - RECESSO DEL LOCATORE

Il Locatore potrà risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

a) mancato pagamento, anche parziale, da parte del Cliente, anche di un solo canone; b) mancato o ritardato adempimento agli obblighi di pagamento di ogni altra somma dovuta al Locatore ai sensi del presente contratto, protratto oltre otto giorni dalla data di scadenza; c) intervenuto protesto del Cliente; d) cessione a terzi da parte del Cliente del contratto, dell'azienda e/o suo conferimento a terzi e a qualsiasi titolo in tutto o in parte; e) intervenuto fallimento o soggezione a procedura concorsuale del Cliente; f) l'attuale compagine azionaria del Cliente venga modificata in maniera tale che il controllo societario sia trasferito a soggetti diversi; g) il mancato perfezionamento da parte del Cliente del Contratto di Assistenza Tecnica e Manutenzione ove previsti i Servizi Accessori; e h) inadempimento del Cliente all'obbligo della consegna di documentazione autentica, veritiera, completa e aggiornata di cui all'art. 1; e i) inosservanza ai principi sanciti dal Codice Etico del Gruppo Ifis Rental Services S.r.l. (art. 13).

Il Locatore potrà altresì risolvere di diritto il contratto, sempre mediante comunicazione scritta, da rendersi secondo le modalità previste dal precedente art. 3. Qualora il Bene non venisse consegnato dal Fornitore al Cliente entro il termine previsto oppure qualora il Cliente non provvedesse a ritirare il Bene e/o a sottoscrivere il relativo verbale entro 10 giorni dal momento in cui il Fornitore lo avrà messo a sua disposizione.

Il Locatore adotta i presidi previsti dal D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231 ("Decreto Antiriciclaggio") in tema di adeguata verifica della propria Clientela. Ne consegue che il Cliente, anche ai sensi dell'articolo 22 del Decreto Antiriciclaggio, deve fornire, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni necessarie ed aggiornate, all'atto della sottoscrizione del Contratto, riguardanti la propria Società e i soggetti controllanti di fatto (c.d. Titolari Effettivi), nonché svolgere tutte le attività richieste per consentire al Locatore di adempiere agli obblighi di identificazione e di adeguata verifica. L'adempimento, da parte del Cliente, all'obbligo di fornire le informazioni e svolgere le attività richieste ai sensi del presente articolo costituisce condizione per la conclusione del presente Contratto. In caso di comunicazione di informazioni/dati non corretti e/o non veritieri ovvero di rifiuto, da parte del Cliente, di fornire le informazioni necessarie e/o svolgere le attività richieste, il Locatore sarà tenuto ad astenersi dall'instaurare il rapporto con il Cliente e non sarà, pertanto, possibile procedere alla conclusione del Contratto. Il Cliente, inoltre, è obbligato a dichiarare tempestivamente al Locatore l'esistenza di qualsiasi rapporto, diretto o indiretto, con società fiduciarie, trust, società anonime o controllate attraverso azioni al portatore aventi sede in paesi non appartenenti all'Unione Europea i cui ordinamenti presentano carenze strategiche nei rispettivi regimi nazionali di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo ("Paesi a rischio"). Ai sensi del Decreto Antiriciclaggio il Locatore si asterrà dall'instaurare il rapporto con il Cliente e porrà fine al rapporto già in essere di cui siano parte, direttamente o indirettamente, società fiduciarie, trust, società anonime o controllate attraverso azioni al portatore aventi sede in Paesi a rischio, così come ulteriori entità giuridiche con sede in tali Paesi a rischio ogni qualvolta non sia possibile identificare il titolare effettivo né verificarne l'identità. Le comunicazioni da parte del Cliente di cui al presente articolo dovranno avvenire secondo le modalità previste dal precedente art. 3. Il Cliente, inoltre, si impegna a segnalare al Locatore, entro 15 giorni lavorativi dalla conoscenza dell'evento, la notifica di atti o provvedimenti che possano portare all'applicazione, nei propri confronti, di sanzioni o di misure cautelari ai sensi del D.lgs. 231/2001 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300" e successive modifiche ed integrazioni ("Decreto 231/01"), oltre che a comunicare al Locatore la pendenza di ogni procedimento penale, anche allo stato di indagine, per i reati fiscali di cui al D.lgs. 10 marzo 2000, n. 74 commessi, nell'interesse o a vantaggio del Cliente, da soggetti apicali del medesimo. La mancata comunicazione scritta al Locatore, secondo le modalità previste dal precedente art. 3, delle circostanze elencate al capoverso che precede e nei termini sopra indicati, così come la mancata trasmissione di informazioni e/o documentazione eventualmente richiesti dal Locatore per i necessari approfondimenti, costituiscono inadempimento del Cliente tale da consentire al Locatore di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Per tutti i casi di risoluzione di cui sopra, al Locatore resteranno definitivamente acquisiti tutti gli importi corrisposti ed il Cliente dovrà immediatamente pagare i corrispettivi periodici scaduti ed i relativi interessi, ferma restando la facoltà per il Locatore di richiedere, a titolo di penale, il pagamento di un importo pari a 6 (sei) canoni di locazione in caso di pagamenti con cadenza mensile, ovvero il pagamento di un importo pari a 2 (due) canoni di locazione, in caso di pagamenti con cadenza trimestrale.

Ai fini del Decreto Antiriciclaggio e del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e successive modifiche ed integrazioni ("Codice Antimafia"), il Locatore potrà recedere dal presente Contratto, ai sensi dell'art. 1373 del codice civile, in qualunque momento, a mezzo comunicazione scritta, qualora si verificassero i seguenti eventi a carico dei legali rappresentanti e/o degli amministratori, e/o procuratori del Cliente, e/o dei soci e/o infine dei soggetti controllanti di fatto (c.d. Titolari Effettivi), a cui la Cliente non abbia posto tempestivo rimedio:

- laddove fosse pronunciata in qualsiasi grado di giudizio una condanna penale anche non definitiva ovvero un decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale in tema di antiriciclaggio
- laddove fosse pendente un procedimento, anche allo stato di indagine, per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui nel Codice Antimafia;
- laddove il Cliente abbia trasferito la propria sede in Paesi a rischio oppure intrattenga rapporti, diretti o indiretti, con società fiduciarie, trust, società anonime o controllate attraverso azioni al portatore aventi sede in tali Paesi a rischio;
- laddove dovessero emergere fattori di rischio, oggettivi e/o soggettivi, che determinano il deterioramento del profilo di rischio di riciclaggio del Cliente (quali, ad esempio, la commissione di reati nel corso del rapporto contrattuale, notizie di stampa che non facciano ritenere opportuno il mantenimento del rapporto in essere). Fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo, ancorché il Cliente adempia agli obblighi di comunicazione ivi contemplati, il Locatore si riserva comunque la facoltà di recedere dal presente Contratto, ai sensi dell'art. 1373 del codice civile, laddove fosse pendente a carico del Cliente un procedimento, anche allo stato di indagine, riferito ai reati previsti dal Decreto 231/01, ovvero, laddove fosse pendente a carico dei soggetti apicali del Cliente, di cui al precedente paragrafo, un procedimento penale, anche allo stato di indagine, per i reati fiscali di cui al D.lgs. 10 marzo 2000, n. 74 commessi nell'interesse o a vantaggio del Cliente.

8. RESTITUZIONE DEL BENE LOCATO

Alla scadenza del contratto o in caso di risoluzione anticipata dello stesso, il Cliente dovrà restituire, a proprie cura e spese, il Bene nel luogo indicato dal Locatore. Il Bene dovrà essere restituito al Locatore in buono stato di manutenzione e conservazione e in condizioni tali da poter essere nuovamente utilizzato da terzi senza necessità di riparazioni. Al momento della restituzione, il Cliente garantisce al Locatore che i Beni:

- sono nello stato di funzionamento di quando originariamente consegnati al Cliente, fatto salvo la normale usura e che tutte le riparazioni sono state fatte in conformità agli standard di settore;
- sono stati oggetto di un contratto di manutenzione per tutta la durata del Contratto, adeguato allo specifico modello di Bene, ove previsto dal produttore. Tutta la documentazione relativa al contratto di manutenzione deve essere messa a disposizione del Locatore, ove richiesto;
- sono restituiti con ogni accessorio, pertinenza e addizione, con eventuali migliorie, aggiunte ed innovazioni e completi di ogni documento correlato (manuale di istruzioni, certificazioni, ecc.);
- sono stati mantenuti secondo le specifiche tecniche e i limiti di utilizzo previsti nel programma di manutenzione originale del produttore (ove esistente);
- non sono danneggiati;
- sono in condizioni congrue all'effettivo utilizzo e in buone condizioni generali di pulizia e decoro;
- non sono contaminati da materiali pericolosi o tossici o da altri materiali dannosi e sono in regola con le norme e regolamenti ambientali applicabili;
- non sono compromessi da modifiche meccaniche o strutturali;
- sono stati riverniciati con prodotti di buona qualità, ove richiesto dal Locatore;
- sono restituiti con tutte le versioni aggiornate del software del produttore.

In caso di Beni tecnologici quali smartphone, smartwatch, tablet o computer, il Cliente garantisce altresì al Locatore che al momento della restituzione:

- I Beni sono dotati di batteria perfettamente funzionante;
- I Beni sono dotati di schermo funzionante e non riportano danneggiamenti, graffi, righe profonde o scheggiature, malfunzionamenti o difetti di risoluzione quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, visualizzazione display con tinta rosa, macchie bianche, pixel morti, eventuali barre orizzontali o verticali, fatta eccezione per la normale usura;
- tutti i tipi di cloud, di funzione di ricerca del dispositivo, blocchi attivazione, sistemi di protezione dei dati che implicano la cancellazione/disabilitazione temporanea o permanente dei dispositivi e i blocchi di accensione presenti sui Beni devono essere disattivati;
- tutti i componenti dei Beni, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, pulsanti, porte/jack, fotocamera, scanner, altoparlanti devono essere perfettamente funzionanti;
- tutti i Beni devono essere restituiti con il dispositivo di carica della batteria ove presente nella confezione originale.

Il Cliente si impegna altresì a restituire i Beni a seguito dell'eliminazione di tutti i propri dati personali e di terzi ivi contenuti, di eventuali archivi cloud, applicazioni, programmi o archivi potenzialmente contenenti dati o informazioni a qualsiasi titolo riservate. Resta inteso che in caso di inottemperanza a tale obbligo, il Locatore non sarà responsabile per l'eventuale cancellazione o diffusione di dati e informazioni contro la volontà del Cliente.

Compatibilmente con la tipologia di Bene locato e ove richiesto dal Locatore, il Cliente consentirà, 60 giorni antecedenti alla scadenza o risoluzione del contratto, al Locatore ed ai soggetti terzi dallo stesso autorizzati: (i) di ispezionare il Bene per verificare che lo stesso soddisfi le presenti condizioni di restituzione, (ii) di verificare il Bene per l'eventuale rivendita. A tal fine, il Cliente si impegna a consentire l'accesso nelle proprie sedi ai soggetti terzi debitamente autorizzati dal Locatore (perito tecnico, Fornitore, potenziali acquirenti, ecc.) e a mettere a disposizione di questi ultimi il Bene per gli opportuni controlli ed ispezioni.

Il Bene, ove richiesto dal Locatore, dovrà essere restituito unitamente a: i) un certificato del produttore, o di colui che ha fornito i servizi di manutenzione, accettabile per il Locatore, che dimostri che il Bene è stato controllato ed è operativo conformemente alle specifiche del produttore; ii) un rapporto dettagliato sulle condizioni del Bene e sulle risultanze dei controlli, ispezioni, riparazioni eseguite in sede di detti controlli.

Il Cliente prima della restituzione del Bene al Locatore dovrà porre rimedio, a proprie spese, ad ogni non conformità dei Beni rispetto alle presenti condizioni di restituzione. In mancanza, sarà tenuto: (i) a rimborsare il Locatore di tutto quanto sostenuto per ricondurre detti Beni alla conformità con le suddette disposizioni, (ii) a corrispondere al Locatore l'eventuale mancato ricavo in caso di vendita del Bene non conforme a quanto sopra.

I miglioramenti e le addizioni apportati al Bene dal Cliente, come pure tutti i pezzi incorporati e gli eventuali accessori, resteranno acquisiti dal Locatore senza riconoscimento di alcuna indennità al Cliente.

Resta inteso che per ogni giorno di ritardo nella restituzione del Bene e della certificazione sopra menzionata, il Cliente dovrà corrispondere al Locatore, una somma pari a due trentesimi del canone mensile di locazione a titolo di penale, fermo restando ogni altro importo dovuto in base al contratto.

Resta inteso che in caso di mancata restituzione del Bene, il Cliente resterà obbligato a pagare al Locatore il canone convenuto fino alla consegna del Bene in proporzione ai giorni di ritardo nella consegna. È fatto in ogni caso salvo il diritto del Locatore al risarcimento del maggior danno. In caso di mancata restituzione del Bene a seguito della scadenza del Contratto o in caso di risoluzione dello stesso, il Cliente resterà "custode" del Bene e, pertanto, pienamente responsabile per eventuali danni a terzi. Il Cliente si impegna sin da ora a tenere manlevato il Locatore per ogni costo, danno o passività derivante da eventuali pretese di terzi per un uso improprio del Bene che non venga restituito secondo quanto previsto nel Contratto. Il Locatore avrà in ogni caso la facoltà di proporre querela per il reato di appropriazione indebita (art. 646 c.p.) e/o di agire nei confronti del Cliente per altre ipotesi di illecito.

Nel corso del contratto, il Cliente avrà la facoltà di chiedere la restituzione del Bene locato esclusivamente per locazione di un nuovo bene in commercio. Il Locatore si riserva di concedere la sostituzione del Bene locato purché sia raggiunto un accordo scritto tra le parti relativamente alle variazioni economiche del contratto in essere.

9. UTILIZZO DEL SOFTWARE

Con la consegna del Bene viene trasferita al Cliente la licenza d'uso dell'eventuale software necessario e funzionale all'utilizzo del Bene per la durata della locazione: la titolarità ed i diritti di proprietà intellettuale ed industriale sul medesimo software rimangono al legittimo titolare ai sensi e per gli effetti della normativa vigente. Il Cliente, fatte salve le copie di sicurezza e quant'altro inderogabilmente stabilito dalla legge, non potrà copiare il software o parti di esso, nonché il manuale d'uso e la documentazione tecnica ad esso correlati. Inoltre, il Cliente non potrà cedere né distribuire a terzi in qualsiasi modo il software. Ogni modifica o aggiornamento del software necessaria per soddisfare le esigenze del Cliente dovrà essere oggetto di un apposito e separato accordo tra il Cliente ed il Fornitore. Alla scadenza o comunque con la risoluzione anticipata del presente Contratto cesserà il diritto del Cliente di utilizzare il software ed il medesimo dovrà riconsegnare i supporti e la documentazione relativa contestualmente alla restituzione del Bene.

10. SPESE

Sono a carico del Cliente le spese, tasse e imposte afferenti al presente contratto, nonché qualsiasi eventuale onere e tributo, diretto ed indiretto, inerenti e conseguenti anche in futuro sia alla sua conclusione, esecuzione e risoluzione, sia relative alla proprietà che all'impiego del Bene. Il Cliente corrisponderà al Locatore l'importo di € 2,00 quale contributo per spese di spedizione di ogni singola fattura in formato cartaceo e € 4,00 per singola rata quale rimborso forfettario spese; tali spese saranno elevate a € 9,00 se i pagamenti saranno effettuati, con l'autorizzazione del Locatore, utilizzando forme diverse dall'addebito diretto SEPA B2B DIRECT DEBIT o SEPA CORE DIRECT DEBIT. Il Cliente prende altresì atto dei seguenti costi, determinati forfetariamente a titolo di rimborso spese, che gli saranno addebitati dal Locatore qualora si verifichino gli eventi sotto elencati per richieste e/o inadempimenti del Cliente e comunque per cause non imputabili al Locatore (Importi in euro): € 20,00 per spedizione copia contratto; € 52,00 per l'esecuzione di conteggi inerenti l'estinzione anticipata del contratto o la sua modifica; € 26,00 per la variazione dei dati anagrafici del Cliente; € 52,00 per la variazione della banca d'appoggio del Cliente; € 50,00 per la gestione dell'insoluto; Oneri per il recupero stragiudiziale dei crediti: 15% dell'importo; € 16,00 per l'invio di copie conformi di fatture; € 20,00 per l'invio di estratti conto (incluse le risposte ai revisori dei conti) richiesti dal Cliente ed in caso di suo ritardo nei pagamenti; € 160,00 nel caso di cessione del contratto a terzi (subordinatamente all'accettazione da parte del Locatore). Il pagamento di dette spese potrà essere richiesto dal Locatore in qualsiasi momento, anche successivamente al termine della locazione.

11. DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente contratto contiene tutti gli accordi intervenuti fra le parti e sostituisce qualsiasi precedente pattuizione inerente i beni oggetto del presente accordo. Qualsiasi modifica avrà efficacia solo se redatta in data successiva per iscritto e sottoscritta dalle parti. Il ritardo o l'omissione da parte del Locatore dell'esercizio dei diritti derivanti dal presente contratto o la tolleranza di comportamenti fra le parti non costituirà in alcun caso acquiescenza, rinuncia o modifica dei diritti stessi, come tali esercitabili in qualunque momento.

Il Locatore avrà la facoltà di cedere in tutto o in parte il presente contratto o i diritti da esso nascenti: il Cliente presta sin da ora il proprio consenso alla cessione.

Tutte le obbligazioni derivanti dalla presente locazione si intendono assunte dal Cliente per sé, successori ed aventi causa, in via solidale ed indivisibile tra tutti.

12. TRATTAMENTO DEI DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

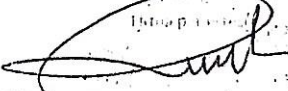
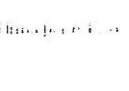
Il Cliente dichiara di aver ricevuto l'Informativa privacy e, in particolare, di essere a conoscenza che i propri dati personali potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti meglio specificati al paragrafo 7 della predetta Informativa ed in conformità a quanto previsto dalla normativa di riferimento.

13. CODICE ETICO

Il Cliente prende atto che il Locatore ha adottato il Codice Etico del Gruppo Ifis Rental Services S.r.l., liberamente consultabile all'interno del sito Internet www.bancaifis.it, e dichiara di rispettarne il contenuto, impegnandosi ad osservare i principi ivi previsti per tutta la durata del Contratto, in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli previsti all'art. 3.2 del Codice Etico medesimo, pena la risoluzione per inadempimento del Contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., così come previsto dall'art. 7, lett. i che precede.

14. FORO CONVENZIONALE

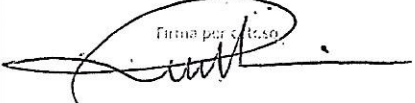
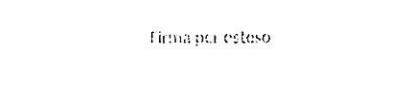
Le Parti espressamente convengono che ogni controversia relativa e/o derivante dall'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Cuneo, con espressa esclusione anche dei Fori alternativi di legge.

31/07/2024		
Data	Timbro e firma cliente (firmatario 1)	Timbro e firma cliente (firmatario 2)

DICHIARAZIONE DEL CLIENTE

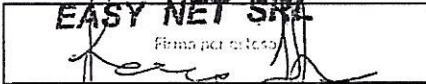
Il Cliente dichiara di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le seguenti clausole e disposizioni:

art. 1: Accettazione tacita; art. 2: Canone, adeguamento, inopponibilità di eccezioni al Locatore e indennità di messa a disposizione; art. 3: Portale mylfis, fatturazione in formato elettronico, comunicazioni al cliente e limitazione di responsabilità del locatore; art. 4: Consegna del Bene, passaggio dei rischi responsabilità esclusiva del Fornitore, Uso del Bene e responsabilità del Cliente e del Fornitore, Divieto di cessione del contratto anche in caso di cessione, affitto d'azienda o conferimento, limitazione di responsabilità del Locatore, responsabilità del Cliente per danni cagionati al bene, a persone o cose; art. 5: Durata, decorrenza e rinnovazione tacita alla scadenza; art. 6 Coperture assicurative del locatore dei rischi danni e furto - risoluzione contrattuale e responsabilità del cliente; art. 7: Clausola risolutiva espressa, clausola penale - Recesso del Locatore; art. 8: Restituzione dei beni e penale per mancata restituzione; art. 11: facoltà di cessione del contratto da parte del Locatore; art. 13: Foro esclusivo competente.

31/07/2024	 Firma per esteso	 Firma per esteso
Data	Timbro e firma cliente (firmatario 1)	Timbro e firma cliente (firmatario 2)

Autenticazione di firma - Spazio riservato al soggetto incaricato (da compilare solo in caso di sottoscrizione del contratto con firma autografa del cliente)

Il sottoscritto incaricato dell'identificazione dichiara, sotto la propria responsabilità: (i) di aver riconosciuto ciascun firmatario attraverso l'allegato documento di riconoscimento, (ii) di aver verificato l'autenticità delle firme apposte in mia presenza da ciascun firmatario, (iii) di aver verificato l'esistenza dei poteri di firma e rappresentanza di ciascun firmatario.

	 Firma per esteso
Data	Firma soggetto incaricato



**ALLEGATO AL CONTRATTO DI LOCAZIONE OPERATIVA N. 14181231 DEL 31/07/2024
RELATIVO AL SERVIZIO FORNITO DAL LOCATORE PER I RISCHI DI DANNO E FURTO**

(TECH-MIS)

In conformità a quanto previsto dal contratto di locazione operativa sottoscritto tra il Cliente e Ifis Rental Services S.r.l. (il "Locatore" e il "Contratto"), il Cliente, in qualità di utilizzatore e custode dei beni locati (i "Beni"), è tenuto a rispondere degli eventuali danni o furto degli stessi. Il Locatore offre un servizio contro taluni rischi di danno parziale o totale e furto ai Beni oggetto del Contratto ai termini e condizioni che seguono. Il Cliente riconosce e accetta che in caso di mancato rispetto delle condizioni e termini di seguito indicati e in caso di eventi o Beni non rientranti nel servizio contro i danni e furto offerta dal Locatore, il Cliente sarà tenuto a risarcire il Locatore dell'intero danno subito a seguito del danneggiamento o furto del Beni oggetto del Contratto. I termini con la lettera maiuscola nel presente documento hanno il medesimo significato di cui nel contratto di locazione (il "Contratto").

OGGETTO DEL SERVIZIO

1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:

- 1.1 In caso di furto o danno totale al Beni oggetto del Contratto, il Locatore avrà facoltà di risolvere il Contratto con addebito al Cliente delle somme di cui al successivo punto 1.3.
- 1.2 In caso di danno parziale al Beni, il Locatore provvederà al rimborso al Cliente delle spese di riparazione (IVA esclusa) fino a un importo massimo pari alla somma dei canoni residui al momento del danno, fatte salve le spese di consegna, di installazione, e di training, e l'eventuale valore ricavato dai residui delle parti eventualmente sostituite e da quelle per i materiali di consumo, al momento del danno, e all'addebito al Cliente delle somme di cui al successivo punto 1.3.
Per quanto riguarda i Beni Apple (iPhone e iPad) il Locatore avrà inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di risolvere il Contratto oppure di avvalersi del programma Apple di sostituzione con beni rigenerati addebitando al Cliente le somme di cui al sottostante punto 1.3.
Per ogni Bene l'ammontare complessivo del rimborso, per uno o più danni avvenuti nello stesso anno, non può superare l'importo massimo pari alla somma dei canoni residui al momento del danno, e comunque l'importo complessivo di Euro 250.000,00.
- 1.3 Per qualsiasi evento di danno o furto ai Beni incluso nel servizio offerto dal Locatore, quest'ultimo addebiterà al Cliente le sottostanti somme:
 - Beni IT ad impiego mobile (es. Laptop, tablet, smartphone, iPhone) 100,00 euro per danno
 - Beni IT ad impiego fisso (es. scanner, server di piccole dimensioni, computer fissi, router) 150,00 euro per danno
 - Beni Office Equipment (centralini, fax, fotocopiatrici, server fino a 2M di valore) 250,00 euro per danno
 - Sistemi fotografici 750,00 euro per danno
 - Strumenti di misurazione o testing: Euro 250,00 o il 10% dell'importo del danno ove maggiore
 - Server superiori o uguali a 10.000€: Euro 1000,00 o il 10% dell'importo del danno ove maggiore
 - La quota parte dei canoni di locazione relativa ai Beni e/o parte dei Beni e/o servizi non inclusi nel servizio del Locatore calcolata dalla risoluzione del contratto sino alla scadenza originaria dello stesso. In caso di singolo evento che coinvolga più Beni di diversa classificazione, verrà addebitato al Cliente il maggiore degli importi applicabili per tipologia di Beni.
- 1.4 Si precisa inoltre che ogni sinistro da terremoto si intende riferito ad un singolo evento e si conviene che ogni singolo evento comprende tutte le scosse sismiche che dovessero aver luogo in un arco di 72 ore dal verificarsi della prima scossa registrata dalla stazione sismografica più vicina. Al cliente verrà addebitato Euro 5.000,00 o il 2% dell'importo del valore residuo di ciascun bene ove maggiore. Il limite massimo di rimborso del danno, nell'arco di un anno, è pari al 70% del valore residuo di ciascun Bene.
- 1.5 Il servizio offerto dal Locatore sarà applicabile in via sussidiaria qualora i Beni concessi in locazione al Cliente siano soggetti a coperture assicurative stipulate direttamente dal Cliente per i medesimi rischi oggetto del servizio del Locatore.
- 1.6 Resta inteso che il servizio del Locatore sarà applicabile esclusivamente in caso di danni materiali e diretti ai Beni oggetto del Contratto di Locazione che siano inclusi nel servizio medesimo.
- 1.7 Il servizio offerto dal Locatore sarà applicabile anche qualora i Beni siano concessi in sublocazione purché il sublocatore abbia tra le sue attività anche quella specifica di "noleggio". Qualora questa non fosse una delle attività del sublocatore, il servizio sarà operante qualora i Beni vengano concessi in comodato, prestito d'uso o altre simili forme di cessione in uso a terzi e disciplinata da specifico contratto e purché la cessione avvenga ad unico sublocatario (è esclusa, cioè, la sub-sublocazione). Nei casi di danno o furto a Beni concessi in sublocazione verranno addebitati al Cliente il doppio delle somme previste ai punti 1.3 e 1.4 sopra.

2. BENI INCLUSI NEL SERVIZIO

- 2.1 Sono inclusi nel servizio offerto dal Locatore i Beni oggetto dei contratti di locazione che siano classificabili come "Office Equipment" quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: fotocopiatrici, elaboratori (PC), server di valore sino ad euro 2.000.000,00, storage, routers, scanner, fax, stampanti, centralini telefonici, PC portatili/notebook, sistemi fotografici, Tablet e Smartphone e altri beni simili o, comunque, classificabile come "hardware" e "software" c.d. operativi (quali ad es.: pacchetto Windows).
- 2.2 Non rientrano nel servizio il danno (parziale o totale) o il furto del software c.d. applicativi, o altri Beni simili, installati sui Beni.

3. ESCLUSIONI

- 3.1 Il servizio di offerto dal Locatore non include i danni:
 - a) dovuti al deterioramento o logoramento, che siano conseguenza naturale dell'uso o del funzionamento o causati dagli effetti graduali degli agenti atmosferici, causati da ruggine, corrosione, incrostazione, limitatamente alla sola parte direttamente colpita, nonché di natura estetica che non compromettano la funzionalità del Beni;
 - b) a Beni per le quali siano trascorsi più di dieci anni dal 31 dicembre dell'anno di costruzione;
 - c) causati da difetti già esistenti Beni e di cui il Cliente era a conoscenza;
 - d) causati da dolo del Cliente o delle persone cui debba rispondere a norma di legge;
 - e) per i quali deve rispondere, per legge o per contratto, il costruttore e/o fornitore del Beni;
 - f) dovuti a smarrimento o ammanchi constatati in sede di inventario o di verifiche periodiche;
 - g) verificatisi in occasione di maremoto o eruzione vulcanica;
 - h) dovuti all'inosservanza delle prescrizioni per la manutenzione e l'esercizio, indicate dal costruttore e/o fornitore;
 - i) occorsi al software applicativo installato sui Beni;
 - l) avvenuti in occasione di o anche solo indirettamente connessi con: atto di guerra, occupazione militare, invasione, rappresaglie e/o adozioni di misure da parte di potenze straniere, ostilità (con o senza dichiarazione di guerra), guerra civile, insurrezione, assunzioni o usurpazioni di poteri militari, esercizio del diritto di guerra, conflitti e/o requisizioni e/o sequestro e/o altro provvedimento di un governo o di altra autorità anche locale di diritto o di fatto; eventi atomici, esplosioni o emanazioni di calore o radiazioni provenienti da trasmutazioni del nucleo dell'atomo e provenienti inoltre da fatti accaduti in occasioni di radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche. Per le garanzie terrorismo e sabotaggio organizzato danni direttamente o indirettamente originati da contaminazione biologica e/o chimica a meno che il Cliente provi che i danni non ebbero alcun rapporto con i suddetti eventi.
 - m) a Smartphone, Tablet e similari non adeguatamente protetti nel rispetto degli obblighi di conservazione e manutenzione del Beni, come previsto nel successivo art. 5.4
 - n) per perdite, responsabilità, danni materiali o non materiali di qualunque natura, danni da interruzione di esercizio, perdita di utilizzo, riduzione della funzionalità, riparazione, sostituzione, ripristino, riproduzione, perdita o furto di qualsiasi dato informatico, od ogni altro ammontare relativo al valore del dato informatico stesso, direttamente o indirettamente causati e/o derivanti da e/o connessi e/o attribuibili anche in parte a un "Atto Cyber" (qualsiasi atto o serie di atti correlati non autorizzati, dolosi o criminali ovvero una loro minaccia vera o presunta che, anche e non solo attraverso

"Malware" o simili, indipendentemente dal tempo e dal luogo in cui sono posti in essere che possono comportare interferenze con la possibilità di accesso, di utilizzo o con l'operatività di un sistema informatico) ovvero ad un "Incidente Cyber" (qualsiasi errore, omissione o serie correlata di errori od omissioni che possono comportare interferenze con la possibilità di accesso, di utilizzo o con l'operatività di qualsiasi sistema informatico ovvero qualsiasi indisponibilità parziale o totale o guasto o serie di indisponibilità parziali o totali correlate o mancato accesso, elaborazione, utilizzo o funzionamento di qualsiasi sistema informatico), ivi inclusa, ogni azione adottata per controllarli, prevenirli, terminarli o porvi comunque rimedio. Tale esclusione troverà applicazione anche in caso di colpa grave e buona fede del Cliente che pertanto s'intendono nulle e prive di ogni effetto in relazione agli eventi sopra indicati che rientrano nell'esclusione cyber.

- o) ai Beni concessi in sublocazione, causati da guasti meccanici e/o elettrici, a qualunque causa dovuti, anche se conseguenti a fulmine o ad altri eventi.
- 3.2 Sono esplicitamente esclusi dal servizio e quindi a totale carico del Cliente i danni ai Beni derivanti da guasti meccanici e/o elettrici:
- a) a tubi o valvole elettroniche di qualsiasi genere, a lampade o ad altre fonti di luce salvo che siano conseguenza diretta di danni risarcibili ad altre parti del Beni;
 - b) ai conduttori elettrici esterni ai Beni;
 - c) al materiale refrattario, ad utensileria, organi o parti accessorie intercambiabili o montabili per una determinata lavorazione, nonché a forme, matrici, aghi, stampi, mole, organi di frantumazione, nastri di trasmissione, funi, corde, cinghie, pneumatici, gomme e simili, salvo che tali danni siano conseguenza diretta di danni risarcibili verificatisi ad altre parti del Beni.
- 3.3 Il servizio offerto dal Locatore è valido per i danni ai Beni a impiego mobile (es. Laptop, Tablet, Smartphone, iPhone) durante il loro spostamento con tutti i mezzi di trasporto compreso il trasporto a mano purché per la loro particolare natura possano essere utilizzati in luoghi diversi e purché detto spostamento sia necessario per il loro impiego in una diversa località. Il servizio offerto dal Locatore è valido in caso di furto ai Beni ad impiego mobile (es. Laptop, Tablet, Smartphone, iPhone) qualora detti Beni siano trasportati su autoveicoli anche durante le ore notturne dalle 22.00 alle 06.00 a condizione che: (i) il veicolo si trovi in una rimessa chiusa a chiave o pubblica custodita o in un parcheggio custodito; (ii) gli autoveicoli siano provvisti di capote rigida; (iii) i Beni all'interno dell'autoveicolo non siano visibili dall'esterno.
- 3.4 Relativamente ai danni da furto e rapina perpetrati all'interno dei fabbricati, il servizio del Locatore sarà offerto se:
- a) ogni apertura verso l'esterno dei locali contenenti i Beni, situata in linea verticale a meno di 4 mt. dal suolo o da superfici acquee o da ripiani accessibili e praticabili, per via ordinaria, senza impiego di mezzi artificiosi o di particolare agilità personale, non sia difesa, per tutta la sua estensione, da robusti serramenti di legno, materia plastica rigida, vetro antisdondamento, metallo o lega metallica, chiusa con serrature o lucchetti di sicurezza o altri idonei congegni manovrabili esclusivamente dall'interno, oppure non sia protetta da inferriate fissate nel muro. Nelle inferriate e nei serramenti di metallo o lega metallica sono ammesse luci, se rettangolari, di superficie non superiore a 900 cmq. e con lato minore non superiore a 18 cm. oppure, se non rettangolari, di forma inscrivibile nei predetti rettangoli, ovvero di superficie non superiore a 400 cmq. Negli altri serramenti sono ammessi spioncini o feritoie di superficie non superiore a 100 cmq;
 - b) i mezzi di chiusura indicati al punto che precede non esistono o non risultino applicati si raddoppierà l'addebito di cui al precedente punto 1.3.

4. AMBITO TERRITORIALE DEL SERVIZIO

Il servizio è valido nel territorio dello Stato Italiano, Città del Vaticano e Repubblica di San Marino e, relativamente ai soli Beni ad impiego mobile, nel Mondo Intero con l'esclusione, a qualsiasi titolo, dei seguenti Paesi/Regioni geografiche/Città: Iran, Siria, Corea del Nord, Crimea, Zaporizhzhia, Kherson, Donetsk e Luhansk, Venezuela, Bielorussia, Federazione Russa, Afghanistan, Burma (Myanmar), Cuba, Libia, anche nelle loro acque territoriali.

OBLIGHI DEL CLIENTE

5 - OBBLIGO DI CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE

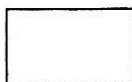
- 5.1 Il Cliente secondo quanto previsto nel Contratto è tenuto a stipulare un contratto di assistenza tecnica e manutenzione nella forma più estesa con il fabbricante o il fornitore dei Beni locati o con una ditta specializzata e autorizzata dagli stessi. Sono quindi a completo carico del Cliente i danni determinati da mancata manutenzione e per i quali la riparazione e/o la sostituzione dei pezzi di ricambio rientrano nell'ambito del citato contratto di assistenza tecnica e manutenzione. Non saranno pertanto rimborsati i danni dovuti a difetti di fabbricazione. Resta comunque stabilito che il Locatore non è tenuto a supportare alcun costo di modifica e/o aggiornamento dei Beni.
- 5.2 I Beni devono essere conservati dal Cliente con diligente cura e tenuti in condizioni tecniche e funzionali in relazione al loro uso e alla loro destinazione, secondo le norme della buona manutenzione. I Beni non devono mai essere adibiti a funzioni diverse da quelle per cui sono costruiti, né sottoposti a sollecitazioni anormali o superiori a quelle tecnicamente ammesse.
- 5.3 I danni ai Beni locati imputabili a variazione di tensione e/o corrente sono soggetti al servizio a condizione che l'impianto sia alimentato con idonei sistemi di protezione e stabilizzazione e che il danno sia conseguente al danneggiamento di dette apparecchiature così come comprovato da specifica relazione tecnica che il Cliente si impegna a fornire al Locatore.
- 5.4 I Beni classificati come Smartphone, Tablet e similari dovranno essere sempre protetti da una custodia protettiva rigida che copra ogni parte del bene e per i Tablet includa anche una protezione dello schermo. Le "smart cover" rimovibili o le custodie senza la protezione dello schermo non sono sufficienti a garantire la richiesta di protezione necessaria per godere del servizio offerto dal Locatore.

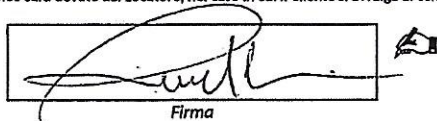
6 - OBBLIGO DI DENUNCIA IN CASO DI DANNO O FURTO

- 6.1 Al verificarsi di un danno o furto ai Beni, il Cliente deve darne comunicazione al Locatore entro 3 giorni dall'evento, o dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, inviando una comunicazione secondo le modalità previste dalla Guida Operativa, con indicazione di data, ora e luogo, causa presunta dell'evento e riferimenti dettagliati dei Beni coinvolti (quali: numero seriale e/o il riferimento del contratto di locazione). Il Locatore non prenderà in gestione comunicazioni inviate oltre il termine di cui sopra.
- 6.2 In caso di furto o rapina o di danneggiamento presumibilmente doloso la comunicazione dovrà essere accompagnata dalla copia della denuncia sposta alle competenti Autorità nella quale sia indicata data, ora e luogo, la causa presunta dell'evento e i riferimenti dettagliati dei Beni coinvolti (quali: numero seriale e/o riferimento del contratto di locazione).
- 6.3 Il Cliente è tenuto a conservare le tracce ed i residui dei Beni oggetto di danneggiamento e delle parti sostituite, effettuandone anche riprese fotografiche o similari, fino a conclusione della gestione della pratica da parte della Locatore e sarà tenuto a fornire tempestivamente al Locatore l'eventuale documentazione integrativa richiesta per la gestione della pratica, quale ad esempio, materiale probante l'evento e quant'altro richiesto dal Locatore.
- 6.4 In caso di furto di Smartphone e/o Tablet, o Beni similari, il Cliente dovrà adoperarsi tempestivamente per bloccare l'uso attraverso il blocco del codice IMEI (c.d. blocco IMEI), inviando copia della ricevuta attestante il blocco del codice IMEI rilasciata dall'operatore telefonico per la richiesta di blocco unitamente alla comunicazione di denuncia di cui al precedente punto 6.2.

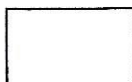
7 - RIPARAZIONE DEL DANNO

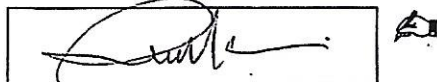
- 7.1 Il Cliente sarà tenuto a fornire al Locatore nel più breve tempo possibile il preventivo per le riparazioni del Bene danneggiato e non potrà iniziare la riparazione del Bene o modificare lo stato delle cose, in assenza di formale autorizzazione da parte del Locatore. Il Locatore si impegna a sua volta ad analizzare tempestivamente il preventivo fornendo, ove possibile, l'autorizzazione alle riparazioni.
- 7.2 Il Cliente riconosce e accetta che:
- (i) In presenza dei requisiti previsti dal presente Allegato, il rimborso delle spese di riparazione da parte del Locatore non potrà eccedere un ammontare massimo pari alla somma dei canoni residui al momento del danno, fatte salve le spese di consegna, di installazione e di training, e l'eventuale valore ricavato dai residui delle parti eventualmente sostituite e da quelle per i materiali di consumo, al momento del sinistro
 - (ii) nessun rimborso sarà dovuto dal Locatore, nel caso in cui il Cliente si avvalga di centri assistenza non autorizzati.


Data


Firma

Il Cliente dichiara di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le seguenti clausole: 1.5 "ulteriori coperture" - 1.6 "danni materiali e diretti" - 3 "esclusioni" - 6.1 "obbligo di denuncia nei termini" - 7.1 "riparazione danno" - 7.2. "limiti di rimborso e obbligo di utilizzo di centri di assistenza autorizzati".


Data


Firma



INFORMATIVA PRIVACY

1. Premessa

Al sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (il "Regolamento"), Ifis Rental Services S.r.l. (la "Società o Titolare"), in qualità di Titolare del trattamento, desidera informare i propri clienti, anche potenziali, i garanti, i coobbligati e i terzi pagatori, nonché terzi in genere (es. delegati, legali rappresentanti, ecc.) che entrano in contatto con la medesima in rappresentanza o su mandato dei clienti, anche potenziali (gli "Interessati"), che i dati personali a loro riferibili (i "Dati") saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, secondo le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

Qualora l'Interessato sia una persona giuridica, le informazioni che seguono sono rese anche con riguardo ai dati personali delle persone fisiche che legalmente e/o organicamente la rappresentano, dei quali il Titolare del trattamento venga a conoscenza.

2. Fonte dei dati personali

I Dati oggetto di attività di trattamento da parte del Titolare sono acquisiti, direttamente dalla Società e/o per il tramite di soggetti terzi a ciò appositamente incaricati, presso gli Interessati e/o presso terzi (soggetti che dispongono operazioni a favore dell'Interessato, società di informazione commerciale e dei rischi finanziari, società esterne ai fini di ricerche di mercato, ecc.), anche attraverso le tecniche di comunicazione a distanza delle quali il Titolare si avvale (es. siti web, app per smartphone e tablet, call center, ecc.). Saranno altresì utilizzati i Dati provenienti da fonti pubbliche, come pubblici registri, elenchi, documenti conoscibili da chiunque (es. bilanci, informazioni contenute nel registro delle imprese presso le Camere di commercio, atti immobiliari e altri atti c.d. pregiudizievoli, come l'iscrizione di ipoteche o la trascrizione di pignoramenti, decreti ingiuntivi o altri atti giudiziari), nonché i Dati estratti da fonti pubblicamente e generalmente accessibili da chiunque, come le testate giornalistiche cartacee o digitali, le informazioni attinte da elenchi telefonici, da siti web di enti pubblici o di altre autorità di vigilanza e controllo.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I Dati sono trattati nell'ambito della normale attività del Titolare, per le seguenti finalità:

A) adempimento di obblighi di legge, sia nazionale che europea, nonché di ordini/disposizioni di Pubbliche Autorità e/o Organismi di Vigilanza (es. obblighi imposti dalla normativa finalizzata al contrasto del riciclaggio, del terrorismo, della commercializzazione di materiale pedopornografico e dell'evasione fiscale, ecc.);

B) esecuzione di obblighi derivanti da un contratto concluso con l'Interessato e/o necessari ai fini della conclusione di un contratto, compresi la gestione e l'adempimento di specifiche richieste pervenute dall'Interessato stesso, nonché di altre attività connesse e strumentali all'esecuzione e alla gestione del rapporto (es. valutazione del merito creditizio; gestione degli incassi; verifiche sull'andamento dei rapporti, nonché sui rischi connessi; cartolarizzazione dei crediti; assicurazione dei crediti; operazioni di pagamento anche internazionali, quali bonifici transfrontalieri, per le quali è necessario utilizzare il servizio di messaggistica internazionale SWIFT, ecc.);

C) previo specifico consenso:

c.1) rilevazione dei gusti, delle preferenze, delle abitudini, dei bisogni e delle scelte di consumo dell'Interessato (c.d. profilazione) per attività di marketing diretto (solo qualora l'Interessato sia una persona fisica);

c.2) promozione ed offerta di prodotti/servizi della Società o ricerche di mercato volte a rilevare il grado di soddisfazione dell'Interessato;

c.3) promozione ed offerta di prodotti/servizi di terzi;

c.4) comunicazione di dati personali a terzi per promozione ed offerta di prodotti/servizi della Società o ricerche di mercato volte a rilevare il grado di soddisfazione dell'Interessato;

c.5) comunicazione di dati personali a terzi per promozione ed offerta di prodotti/servizi di terzi medesimi.

D) perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento (es. tutela del patrimonio aziendale; recupero crediti, rendicontazione e audit; monitoraggio crediti; monitoraggio e verifica qualità del servizio; gestione delle controversie, quindi esercizio o difesa di un diritto in sede stragiudiziale e giudiziale; ecc.).

In merito alle finalità sub A) e B), il trattamento dei Dati da parte del Titolare, anche per ciò che concerne la loro comunicazione ai soggetti di cui al successivo paragrafo 7 e, nei limiti in cui tale comunicazione risulti funzionale al perseguimento delle relative finalità, non necessita del consenso, posto che la base giuridica del trattamento è, rispettivamente, l'adempimento di un obbligo legale e il contratto o la gestione di attività necessarie ai fini della conclusione di un contratto. L'eventuale rifiuto dell'Interessato a fornire le informazioni necessarie comporta l'impossibilità per il Titolare di dare seguito al rapporto con l'Interessato stesso. Per quanto riguarda, invece, le finalità sub C), l'Interessato ha il diritto di non acconsentire, oltre che di opporsi in qualsiasi momento, allo svolgimento delle previste operazioni di trattamento da parte del Titolare, poiché la base giuridica del trattamento è il consenso dell'Interessato. L'unica conseguenza derivante dal rifiuto di prestare il consenso sarà l'impossibilità per l'Interessato di fruire dei relativi servizi, senza che questo comporti qualsivoglia conseguenza pregiudizievole. Il consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità dei trattamenti precedentemente svolti. In relazione alle finalità sub D), non è necessario il consenso dell'Interessato, poiché la base giuridica del trattamento è il legittimo interesse del titolare, tenuto conto del bilanciamento dei diritti di quest'ultimo e dell'Interessato.

4. Categorie di dati personali

I dati personali che possono essere trattati per le finalità indicate al paragrafo 3 appartengono alle seguenti categorie: dati identificativi e di contatto (es. nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo e-mail, codice fiscale, professione e settore di attività, nome utente e password utilizzati per l'accesso ai sistemi che il Titolare mette a disposizione dell'Interessato, ivi comprese le applicazioni mobile), nonché dati relativi al loro collegamento con altri soggetti; dati relativi alle transazioni (es. il numero di conto corrente, i depositi e i prelievi, l'importo e le date delle operazioni, gli estremi identificativi di altri rapporti bancari, IBAN); dati finanziari (es. la situazione patrimoniale, finanziaria, lo storico dei pagamenti, l'affidabilità economica e la puntualità nei pagamenti); dati idonei a rivelare gusti, preferenze, abitudini di vita o di consumo; dati relativi a condanne penali e reati. Il Titolare, inoltre, limitatamente a quanto necessario per il perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 3, potrebbe venire a conoscenza e trattare anche dati che il Regolamento definisce particolari (es. i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, i dati biometrici, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), qualora questi siano trasmessi direttamente dall'Interessato.

5. Modalità di trattamento dei dati personali

Il trattamento dei Dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, in ogni caso, nel rispetto delle cautele, delle garanzie e delle misure necessarie prescritte dalla normativa di riferimento, volte ad assicurare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei Dati, nonché ad evitare danni, siano essi materiali o immateriali (es. perdita del controllo dei dati personali o limitazione dei diritti, discriminazione, furto o usurpazione d'identità, perdite finanziarie, decifrazione non autorizzata della pseudonimizzazione, pregiudizio alla reputazione, perdita di riservatezza dei dati personali protetti da segreto professionale o qualsiasi altro danno economico o sociale significativo).

I trattamenti svolti dal Titolare possono basarsi su processi decisionali automatizzati che producono effetti giuridici o che incidono in modo analogo significativamente sulla persona dell'Interessato, compresa la profilazione: in particolare, il Titolare adotta un sistema automatizzato atto a profilare gli Interessati sulla base del comportamento creditizio e adottare decisioni conseguentemente al profilo generato nell'ambito delle attività di valutazione del merito di credito connesse all'istruttoria di una richiesta di credito (credit scoring) e un sistema parzialmente automatizzato atto a profilare gli Interessati sulla base del comportamento creditizio e adottare decisioni conseguentemente al profilo generato nell'ambito delle attività di valutazione del merito di credito connesse all'istruttoria di una richiesta di credito (credit scoring) e un sistema parzialmente automatizzato atto a profilare gli interessati sulla base del comportamento creditizio e adottare decisioni conseguentemente al profilo nell'ambito di segnalazione a sofferenza della posizione

dell'interessato alla Centrale dei Rischi (CR) e ai Sistemi di Informazione Creditizia (SIC). La Centrale dei Rischi è un sistema informativo, gestito dalla Banca d'Italia, che raccoglie le informazioni fornite da banche e società finanziarie sui crediti che concedono ai loro clienti e sulle relative garanzie e che fornisce una fotografia d'insieme dei debiti di famiglie e imprese verso il sistema bancario e finanziario. I Sistemi di Informazione Creditizia sono le banche dati private consultate da banche e finanziarie per verificare affidabilità e puntualità nei pagamenti e servono per valutare l'opportunità di concedere credito al consumo, prestiti e finanziamenti in qualsiasi forma tecnica. La consultazione della Centrale dei Rischi e dei Sistemi di Informazione Creditizia serve ai clienti che hanno una buona "storia creditizia" per ottenere un finanziamento più facilmente e a condizioni migliori. Serve alle banche e alle finanziarie per valutare la capacità dei clienti di restituire i finanziamenti concessi. Il sistema di credit scoring utilizzato per l'istruttoria di una richiesta di credito, nonché la segnalazione a sofferenza dell'interessato alla Centrale dei Rischi e ai sistemi di Informazione creditizia, quindi, potrebbero avere come conseguenza quello di impedire all'interessato di accedere a un finanziamento richiesto. I modelli o i fattori di analisi statistica, nonché gli algoritmi di calcolo dei giudizi, indicatori o punteggi utilizzati nell'ambito di tali trattamenti sono verificati periodicamente con cadenza almeno annuale e aggiornati in funzione delle risultanze di tali verifiche.

6. Trasferimento di dati verso Paesi/organizzazioni extra UE

Ove necessario per il perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 3, i Dati dell'interessato potrebbero essere trasferiti all'estero, verso Paesi/organizzazioni extra UE che garantiscano un livello di protezione dei dati personali ritenuto adeguato dalla Commissione Europea con propria decisione, o comunque sulla base di altre garanzie appropriate, quali ad esempio le Clausole Contrattuali Standard adottate dalla Commissione Europea.

Una copia dei Dati eventualmente trasferiti all'estero, nonché l'elenco dei Paesi/organizzazioni extra UE verso i quali i Dati sono stati trasferiti, potranno essere richiesti al Titolare utilizzando i recapiti indicati ai successivi paragrafi 9 e 10.

7. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

Per il perseguimento delle finalità descritte al paragrafo 3, il Titolare si riserva la facoltà di comunicare i Dati ai destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- soggetti che svolgono servizi bancari, finanziari ed assicurativi;
- soggetti coobbligati, garanti e terzi pagatori;
- Autorità e Organismi di vigilanza e controllo e, in generale, soggetti, pubblici o privati, con funzioni di rilievo pubblicistico (es.: UIF, Banca d'Italia, Agenzia delle Entrate, Centrale di Allarme Interbancaria, Centrale Rischi della Banca d'Italia, Autorità Giudiziaria, in ogni caso solo nei limiti in cui ricorrano i presupposti stabiliti dalla normativa applicabile);
- Enti Pubblici (economici e territoriali) e Pubbliche Amministrazioni;
- associazioni di categoria;
- altre società del gruppo di cui è parte la Società, o comunque società controllanti, controllate o collegate, ai sensi dell'art. 2359 c.c. (situato anche all'estero);
- soggetti che provvedono a confrontare i dati forniti dagli Interessati con quelli disponibili su pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili a chiunque, al fine di verificarne la veridicità, anche in ottemperanza agli obblighi di adeguata verifica imposti dal Decreto Anti-Riciclaggio, oltre che l'eventuale esistenza di protesti e iscrizioni pregiudizievoli;
- soggetti che effettuano servizi di acquisizione, lavorazione ed elaborazione dati;
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo del Titolare e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresi i servizi di mailing);
- soggetti che svolgono attività di stampa, imbustamento, trasmissione, trasporto e smistamento delle comunicazioni;
- soggetti che svolgono attività di archiviazione della documentazione e data-entry;
- soggetti che svolgono attività di assistenza all'interessato;
- società di gestione di sistemi nazionali e internazionali per il controllo delle frodi ai danni delle banche e degli intermediari finanziari;
- studi professionali o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza (es. studi commercialisti, studi legali, ecc.);
- società che prestano attività in materia di valutazione del merito creditizio, rilevazione dei rischi creditizi e di insolvenze, prevenzione del sovraindebitamento e tutela del credito, ivi compresi i sistemi di informazione creditizia;
- agenti in attività finanziaria, mediatori creditizi, altri intermediari operanti nel settore creditizio, finanziario o bancario aventi il compito di promuovere e collocare i prodotti e/o i servizi della Società;
- soggetti che effettuano il servizio di "Corporate Banking Interbancario" - CBI;
- soggetti che effettuano operazioni finanziarie internazionali (es. la "Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication" - SWIFT);
- soggetti che effettuano attività di assistenza e consulenza di comunicazione (es. ricerche di mercato volte a rilevare il grado di soddisfazione degli Interessati sulla qualità dei servizi e sull'attività svolta dalla Società, telemarketing, ecc.);
- soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere dalla Società;
- soggetti che a vario titolo succedono alla Società nella titolarità dei rapporti giuridici (es. cessionari o potenziali cessionari di beni, crediti e/o contratti).

I soggetti appartenenti alle categorie sopra annoverate operano in autonomia come distinti titolari del trattamento, o come responsabili all'uopo nominati dalla Società, il cui elenco, costantemente aggiornato, è pubblicato sul sito web www.bancaifis.it.

I Dati potranno inoltre essere conosciuti, in relazione allo svolgimento delle mansioni assegnate, dal personale del Titolare, ivi compresi gli stagisti, i lavoratori interinali, i consulenti, tutti appositamente autorizzati al trattamento.

I dati personali, in ogni caso, non saranno oggetto di diffusione e, pertanto, non saranno portati a conoscenza di soggetti indeterminati, in qualunque forma, ad esempio mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

8. Conservazione e cancellazione dei dati personali

Come previsto ai sensi dell'art. 5 co. 1 lett. e) del Regolamento, di regola, i Dati saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, nel rispetto del principio di proporzionalità e necessità sanciti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Nella determinazione del periodo di conservazione, sono altresì prese in considerazione le leggi applicabili alle attività e ai settori in cui il Titolare opera (es. la normativa antiriciclaggio e la normativa che disciplina la tenuta dei registri contabili), nonché i provvedimenti generali e speciali del Garante per la protezione dei dati personali (es. in relazione alle tempistiche di conservazione per finalità di marketing e di profilazione). Decorso i termini così stabiliti, i Dati saranno cancellati o trasformati in forma anonima, salvo che la loro ulteriore conservazione sia necessaria per assolvere ad obblighi di legge o per adempiere ad ordini impartiti da Pubbliche Autorità e/o Organismi di Vigilanza.

9. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli da 15 a 22, il Regolamento conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti.

In particolare, l'interessato può ottenere: a) la conferma dell'esistenza di trattamenti di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso a tali dati; b) la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti; c) la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, nei casi in cui ciò sia consentito dal Regolamento; d) la limitazione del trattamento, nelle ipotesi previste dal Regolamento; e) la comunicazione, ai destinatari cui siano stati trasmessi i dati personali, delle richieste di rettifica/cancellazione dei dati personali e di limitazione del trattamento pervenute dall'interessato, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato; f) la ricezione, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, dei dati personali forniti al Titolare, nonché la trasmissione degli stessi a un altro titolare del trattamento, e ciò in qualsiasi momento, anche alla cessazione dei rapporti eventualmente intrattenuti col Titolare.

L'interessato ha altresì il diritto di opporsi in qualsiasi momento ai trattamenti di dati personali che lo riguardano: in tali casi, il Titolare è tenuto ad astenersi da ogni ulteriore trattamento, fatte salve le ipotesi consentite dal Regolamento.

L'interessato ha inoltre il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, salvo che tale decisione: a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e il Titolare; b) sia autorizzata dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare; c) si basi sul consenso esplicito dell'interessato. Nelle ipotesi di cui alle predette lettere a) e c), l'interessato ha il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del Titolare, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.

Le richieste possono essere presentate all'unità organizzativa preposta al riscontro dell'interessato, mediante posta ordinaria inviata alla sede del Titolare o mediante posta elettronica inviata all'indirizzo privacy@bancaifis.it.

L'interessato ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo al Garante Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, nonché di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi degli artt. 78 e 79 del Regolamento.

10. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Ifis Rental Services S.r.l., con sede legale in Milano, Via Borghetto, 5. Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati, raggiungibile all'indirizzo rp@bancaifis.it.

INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA ALLE ATTIVITÀ DI TRASFERIMENTO DEI FONDI SVOLTA DALLA SWIFT

Per dare corso ad operazioni finanziarie internazionali (es. un bonifico transfrontaliero) e ad alcune specifiche operazioni in ambito nazionale richieste dalla clientela, è necessario utilizzare un servizio di messaggistica internazionale. Detto servizio è gestito dalla "Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication" (SWIFT) avente sede legale in Belgio.

La Banca comunica a SWIFT (titolare del sistema SwiftNet Fin) dati riferiti a chi effettua le transazioni (es. nome dell'ordinante, del beneficiario e delle rispettive banche, le coordinate bancarie e l'importo). Diversamente, la Società non potrebbe eseguire le operazioni richieste dalla clientela.

Si precisa inoltre che:

- tutti i dati della clientela utilizzati per eseguire le predette transazioni finanziarie attualmente vengono - per motivi di sicurezza operativa - duplicati, trasmessi e conservati temporaneamente in copia da SWIFT in un server della società sito negli Stati Uniti d'America;
- i dati memorizzati in tale server sono accessibili ed utilizzabili negli USA, in conformità alla locale normativa di contrasto del terrorismo, da parte delle competenti autorità statunitensi (es. il Dipartimento del Tesoro).

L'interessato conserva tutti i diritti previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL CODICE DI CONDOTTA PER I SISTEMI INFORMATIVI GESTITI DA SOGGETTI PRIVATI IN TEMA DI CREDITI AL CONSUMO, AFFIDABILITÀ E PUNTUALITÀ NEI PAGAMENTI

Come utilizziamo i Suoi dati

La presente informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 è resa anche per conto dei sistemi di informazioni creditizie.

Gentile Cliente,

Ifis Rental Services S.r.l., in qualità di Titolare del trattamento, La informa che, per dare seguito alla sua richiesta, utilizza alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati.

Tali banche dati ("Sistemi di Informazioni Creditizie" o "SIC") contenenti informazioni circa gli interessati sono consultate per valutare, assumere o gestire un rischio di credito, per valutare l'affidabilità e la puntualità nei pagamenti dell'interessato e sono gestite da privati e partecipate da soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC.

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune delle informazioni che Lei stesso ci fornisce, assieme alle informazioni originate dal Suo comportamento nei pagamenti riguardo al rapporto che si andrà ad instaurare potranno essere comunicate periodicamente al SIC.

Ciò significa che i soggetti appartenenti alle categorie sopra menzionate, a cui Lei chiederà l'instaurazione di un rapporto, potranno sapere se Lei ha presentato a noi una richiesta e se paga regolarmente.

Il trattamento e la comunicazione dei Suoi dati è un requisito necessario per la conclusione del contratto. Senza questi dati potremmo non essere in condizione di dar seguito alla sua richiesta.

La conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati viene effettuato sulla base del legittimo interesse del titolare del trattamento a consultare i SIC.

Trattamento effettuato dalla Società

I Suoi dati potrebbero essere oggetto di trasferimento verso un Paese terzo extra-UE o un'organizzazione internazionale, secondo le modalità previste al paragrafo 6 dell'informativa che precede.

Secondo i termini, le modalità e nei limiti di applicabilità stabiliti dalla normativa vigente, Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione, ecc.).

Lei potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), nonché ricorrere agli altri mezzi di tutela previsti dalla normativa applicabile.

Conserviamo i Suoi dati presso di noi per il tempo necessario per gestire il Suo rapporto contrattuale e per adempiere ad obblighi di legge (ad esempio per quanto previsto dall'articolo 2220 del codice civile in materia di conservazione delle scritture contabili).

Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, può scrivere a codesta Società all'indirizzo privacy@bancaifis.it e/o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i Suoi dati.

I Suoi dati potranno essere utilizzati nel processo decisionale automatizzato di una richiesta nel caso in cui tale decisione sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione del Suo contratto con noi. In particolare, le informazioni ottenute consultando banche dati private, relative a finanziamenti richiesti ed erogati da altri intermediari finanziari, vengono elaborate dai nostri sistemi al fine di valutare la richiesta di finanziamento presentata alla Società. In presenza di informazioni di tipo negativo all'interno delle banche dati private, la richiesta di finanziamento avanzata alla Società viene respinta e detto rifiuto viene tempestivamente comunicato all'interessato.

Le comunichiamo inoltre che per ogni occorrenza può essere contattato il nostro Responsabile della Protezione dei Dati al seguente recapito: rp@bancaifis.it.

Trattamento effettuato dal gestore del SIC

Al fine di meglio valutare il rischio di credito, nonché l'affidabilità e puntualità nei pagamenti, comunichiamo alcuni dati (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) ai Sistemi di Informazioni Creditizie, i quali sono regolati dal relativo Codice di condotta e che rivestono la qualifica di autonomi titolari del trattamento. I dati sono resi accessibili anche ai diversi soggetti privati appartenenti alle categorie che troverà nelle informative fornite dai gestori dei SIC, disponibili attraverso i canali di seguito elencati.

I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito del SIC, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte.

I Suoi dati sono oggetto di elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. *credit scoring*), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: a titolo esemplificativo e non esaustivo, numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti, esistenza o meno di dati pregiudizievoli, etc., che consentono di ottenere, attraverso l'applicazione di metodi e modelli statistici, risultati espressi in forma di giudizi sintetici, indicatori numerici o punteggi, diretti a fornire una rappresentazione in termini predittivi o probabilistici, del profilo di rischio, affidabilità o puntualità nei pagamenti dell'interessato.

Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una Sua richiesta.

I SIC cui noi aderiamo sono gestiti da:

- ESTREMI IDENTIFICATIVI: ASSOCIAZIONE ITALIANA LEASING - ASSILEA**
DATI DI CONTATTO: sede legale in 00184 Roma, Via Massimo d'Azeglio n. 33 (tel 06/9970361 - fax 06/45440739); sito web www.assilea.it;
RESPONSABILE PER IL RISCONTRO AGLI INTERESSATI: ASSILEA SERVIZI S.R.L. (e-mail: bdcr@assilea.it)
TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo
TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tali tempi sono indicati nella tabella sotto riportata
USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: sì
ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO: no
- ESTREMI IDENTIFICATIVI: CRIF S.P.A.**
DATI DI CONTATTO: sede legale in 40131 Bologna, Via M. Fantin n. 1-3 (tel 051/4176111 - fax 051/4176110); sito web www.crif.com;
Responsabile della protezione dei dati: dirprivacy@crif.com, crif@pec.crif.com.
TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo
TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tali tempi sono indicati nella tabella sotto riportata

USO DEI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: sì

ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO: no

ALTRO: CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito Internazionale di sistemi di informazioni creditizie che operano in vari Paesi europei ed extra-europei. Le informazioni potranno quindi essere comunicate (se presenti tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che, seguendo la legislazione del loro paese, gestiscono in autonomia questi sistemi di informazioni creditizie e trattano le informazioni con le stesse finalità del sistema gestito da CRIF S.p.A.

3. ESTREMI IDENTIFICATIVI: Experian Italia S.p.A.

DATI DI CONTATTO: sede legale in 00185 Roma, Piazza dell'Indipendenza n. 11/b; Servizio Tutela Consumatori: tel 199183538 fax 199101850;

RPD: dpoltaly@experian.com; sito Internet: www.experian.it

TIPO DI SISTEMA: positivo e negativo

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI: tali tempi sono indicati nella tabella sotto riportata

USO DEI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING: sì

ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO: no

ALTRO: Experian Italia S.p.A., per finalità comunque correlate alla verifica dell'affidabilità, della situazione finanziaria ed a prevenire artifici o raggiri, tratta anche dati provenienti dalle c.d. fonti pubbliche e partecipa, come aderente indiretto, al sistema Scipafi. I dati sono conservati all'interno dello Spazio Economico Europeo-SEE (il server principale è ubicato nel Regno Unito). Quando sono oggetto di operazioni di trattamento da parte di soggetti al di fuori dello SEE, i trasferimenti sono effettuati verso paesi per i quali vi è una decisione di adeguatezza da parte della Commissione europea, ovvero sono basati sulle Clausole Standard di protezione dei dati adottate dalla Commissione europea o su programmi internazionali per la libera circolazione dei dati (es.: EU-U.S. Privacy Shield Framework). Ulteriori dettagli informativi sono disponibili sul sito www.experian.it (Area Consumatori - Informativa SIC).

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla nostra Società, inviando le Sue istanze all'indirizzo privacy@bancaifis.it, oppure ai gestori dei SIC, ai recapiti sopra indicati.

Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 escluso art. 20).

Tempi di conservazione dei dati nel SIC:

Richiesta di finanziamento

Non oltre 180 giorni dalla data di presentazione, se la richiesta è accolta.

Non oltre 90 giorni dalla data dell'aggiornamento mensile, se la richiesta non è accolta o è oggetto di rinuncia.

Ritardi non superiori a due rate o a due mesi regolarizzate

Fino a 12 mesi dalla regolarizzazione.

Ritardi superiori a due rate o a due mesi regolarizzate

Fino a 24 mesi dalla regolarizzazione.

Ritardi o inadempimenti non regolarizzati

Non oltre 36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario l'ultimo aggiornamento, e comunque non oltre 60 mesi dalla scadenza contrattuale del rapporto.

Rapporti che si sono estinti con l'estinzione di ogni obbligazione pecuniaria

Non oltre 60 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del relativo contratto, ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date.

Oltre 60 mesi, in presenza di ritardi od inadempimenti non regolarizzati relativi ad altri rapporti di credito.

CONSENSO

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa privacy, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e 6 del Codice di condotta sui sistemi di informazioni creditizie, di essere edotto in merito ai trattamenti svolti, alle finalità e alle modalità degli stessi, nonché ai soggetti ai quali i dati possono essere comunicati nel rispetto di dette finalità.

Autorizzo Ifis Rental Services S.r.l. a trattare i miei dati personali, anche particolari e ancorché sulla base di processi decisionali automatizzati, e alla comunicazione degli stessi a terzi, per il perseguimento delle finalità dichiarate.

In particolare, in relazione alle finalità di cui alla lettera C) del paragrafo 3, esprimo quanto segue:

	AUTORIZZO	NON AUTORIZZO
1) rilevazione dei gusti, delle preferenze, delle abitudini, dei bisogni e delle scelte di consumo dell'Interessato (c.d. profilazione) (solo qualora l'Interessato sia una persona fisica)	☐	☒
2) promozione ed offerta di prodotti/servizi della Società o ricerche di mercato volte a rilevare il grado di soddisfazione dell'Interessato, attraverso modalità c.d. automatizzate e tradizionali	☐	☒
3) promozione ed offerta di prodotti/servizi di terzi, attraverso modalità c.d. automatizzate e tradizionali	☐	☒
4) comunicazione di dati personali a terzi per promozione ed offerta di prodotti/servizi della Società o ricerche di mercato volte a rilevare il grado di soddisfazione dell'Interessato, attraverso modalità c.d. automatizzate e tradizionali	☐	☒
5) comunicazione di dati personali a terzi per promozione ed offerta di prodotti/servizi di terzi medesimi, attraverso modalità c.d. automatizzate e tradizionali	☐	☒

Il sottoscritto dichiara di voler ricevere le comunicazioni promozionali (di cui ai suddetti punti da 2 a 5) esclusivamente attraverso le modalità tradizionali (es. posta ordinaria, telefonate con operatore) e non quelle automatizzate (es. e-mail, SMS, MMS, fax, telefonate preregistrate):

☐ solo modalità tradizionali

PISA, il 31/07/2024

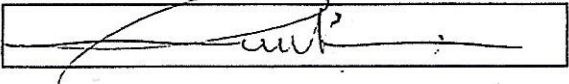
AZIENDA COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI DELLA PROV INC I A DI

FIRMA

RISA





Mandato per addebito diretto SEPA tra Imprese (SDD B2B)			
Riferimento del Mandato: (da indicare a cura del creditore) B5G1N40000000014181231			
Codice Identificativo del Creditore:		IT43R170000004329181004	
Nominativo/Ragione Sociale del Debitore*:		COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI DELLA PROV INC I A DI PISA	
Indirizzo*:	VIA PIETRO NENNI, 30		
CAP*:	56124	Località*:	PISA
Provincia*:	PI	Paese*:	ITALIA
Conto di Addebito - Numero del conto (IBAN)*:		IT64B0856214003000000183334	
SWIFT BIC* (obbligatorio solo in caso di pagamenti transfrontalieri)			
Denominazione/Ragione Sociale del Creditore*:		Ifis Rental Services S.r.l.	
Indirizzo*:	Via Borghetto, 5		
CAP*:	20122	Località*:	Milano
Provincia*:	MI	Paese*:	Italia
Tipo di pagamento*:		ricorrente	
La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a Ifis Rental Services S.r.l. a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto previa trasmissione di copia del presente documento alla banca stessa e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Ifis Rental Services S.r.l.. Il presente mandato è riservato esclusivamente ai rapporti tra Imprese. Il debitore non ha diritto al rimborso dalla propria banca successivamente all'addebito sul suo conto, ma ha diritto di chiedere alla propria banca che il suo conto non venga addebitato fino alla data in cui il pagamento è dovuto. PISA, 31/07/2024 Timbro e firma del Debitore*  * I campi indicati con un asterisco sono obbligatori			
Dati concernenti il rapporto sottostante fra Creditore e Debitore. A mero scopo informativo. Codice Identificativo del debitore: Indicare il codice di riferimento che si vuole che la banca del debitore citi nell'addebito Soggetto per conto del quale viene effettuato il pagamento: (se necessario) Nome della controparte di riferimento del debitore: se si effettua un pagamento relativo a un contratto tra il Creditore e un altro soggetto diverso dal debitore indicato nel presente mandato (ad esempio: pagamento di fatture intestate a terzi), indicare il nominativo di tale soggetto. Se il pagamento concerne il sottoscrittore lasciare in bianco. Codice Identificativo della controparte di riferimento del debitore: Soggetto per conto del quale il creditore richiede il pagamento: (se necessario) Nome della controparte di riferimento del creditore: il creditore deve compilare questo campo se richiede pagamenti per conto di altro soggetto. Codice Identificativo della controparte di riferimento del creditore: Riferimenti al contratto: Numero Identificativo del contratto sottostante Descrizione del contratto:			
Restituire il modulo debitamente compilato a:		Riservato al creditore	



Spett.le

COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI DELLA PROV INC I A DI PISA

VIA PIETRO NENNI, 30 - 56124 PISA (PI)

Cliente: impresa

Contratto di utilizzo del Portale myIfis

In riferimento ai contatti Intersorsi, i rapporti relativi all'utilizzo del Portale myIfis (di seguito il "Portale") saranno regolati dalle norme e dalle condizioni contenute nel presente contratto, formato dalle "Norme Contrattuali", dal "Documento di Sintesi", che ne costituisce il frontespizio, dal Glossario nonché dalla "Guida Operativa al Portale" che, unitamente ad eventuali altri allegati o moduli, resi di volta in volta disponibili, ne formano parte integrante e sostanziale.

Vi preghiamo di prendere nota che, ove non ci pervenga la Vostra accettazione entro il termine di accettazione indicato nel "Rapporto Collegabile" cui il presente contratto viene allegato, la presente si intenderà revocata e priva di effetti.

Documento di sintesi

Condizioni economiche

Canone servizio myIfis	
Canone mensile - Cliente Impresa (inclusi 3 utenti)	0 €
Canone mensile - Utente (per ogni utente dopo i primi 3)	0 €
Canone mensile - Cliente Consumatore	0 €

Accesso Area Riservata

Orario disponibilità accesso Area Riservata	Tutti i giorni dalle ore 0:00 alle ore 24:00
Rinnovo invio username per accesso Area Riservata	0 €
Rinnovo invio password per accesso Area Riservata	0 €

Firma digitale (funzionalità riservata al Cliente Impresa)

Rilascio del Certificato qualificato di Firma digitale triennale (per utente)	0 €
Rinnovo del Certificato qualificato di Firma digitale triennale (per utente) alla scadenza	0 €
Rilascio di un nuovo Certificato qualificato di Firma digitale triennale (per utente) in caso di smarrimento	0 €

Comunicazioni e documentazione di trasparenza

Invio comunicazioni periodiche relative agli obblighi di trasparenza (es. Documento di sintesi di fine anno)	Elettronico 0 €
Periodicità invio comunicazioni periodiche relative agli obblighi di trasparenza	Annuale
Invio comunicazione variazione condizioni contrattuali e/o economiche	Gratuito
Invio comunicazioni ulteriori o più frequenti, o con strumenti diversi da quelli previsti dal contratto (ove consentito)	Elettronico 0 €

Glossario

Area Riservata	sezione riservata del sito a cui si accede, utilizzando le Credenziali, per compiere le Operazioni relative ai Rapporti Collegati.
Area Pubblica	sezione pubblica del sito a cui si accede senza utilizzare le Credenziali.
Autenticazione Forte	procedura che consente di verificare l'identità del Cliente consumatore o dell'Utente, mediante Credenziali, basate sull'uso di due o più elementi, classificati nelle categorie della conoscenza, del possesso o dell'inerenza. Tali elementi sono indipendenti, in quanto la violazione di uno di essi non compromette l'affidabilità degli altri.
Banca	Ifis Rental Services S.r.l. con sede in Milano - Via Borghetto, 5
Certificato qualificato	attestato elettronico che collega i dati di convalida della Firma Digitale a una persona fisica. Il Certificato qualificato viene rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari e al momento della sottoscrizione, non deve risultare scaduto ovvero revocato o sospeso (art. 24 D. lgs. n. 82 del 2005 c.d. "CAD").
Cliente consumatore	persona fisica che stipula il Contratto per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta (art. 3 D. lgs. n. 206 del 2005 c.d. "Codice del Consumo").
Cliente impresa	società o persona giuridica che stipula il Contratto.
Condizioni Economiche	costi, commissioni e spese applicate al Servizio indicate nel Documento di Sintesi e frontespizio del Contratto.
Credenziali	codici personali di sicurezza costituiti da username, password e codice monouso OTP (One Time Password), rilasciati al Cliente consumatore o al singolo Utente per accedere all'Area Riservata e compiere le Operazioni consentite dal Contratto e/o indicate nella Guida Operativa.
Configurazione Utenti	nel caso di Cliente Impresa è l'attività con cui l'Utente Primario assegna agli Utenti il Profilo Dispositivo e/o Informativo secondo le modalità riportate nella Guida Operativa.
Contratto	il presente contratto composto dal Documento di Sintesi, dal Glossario, dalle Norme contrattuali nonché dalla Guida Operativa al Portale e dagli eventuali altri Moduli o Allegati resi di volta in volta disponibili.

Contratto utilizzo Portale myIfis 05/04/2024

20230 V01 20240509

pag. 1 di 7

Ifis Rental Services S.r.l.

Sede legale e operativa: Via Borghetto, 5

20122 Milano Italia

T. +39 02 77311 - F. +39 02 24129816

www.bancaifis.it

Cap. Soc. Euro 6.000.000,00 i.v.

CF/Reg. Imprese Milano 09635390967

P.IVA 04570150278

REA CCIAA Milano n. 2103308

Società con Socio unico Banca Ifis S.p.A.

non sottoposta a vigilanza bancaria

e soggetta all'attività di direzione

e coordinamento di Banca Ifis S.p.A.

Comunicazioni	le comunicazioni inviate al Cliente Impresa o al Cliente consumatore secondo quanto previsto dall'art. 13 del Contratto.
Firma Digitale	firma elettronica basata su un Certificato qualificato rilasciata all'Utente a valere sui rapporti contrattuali tra il Cliente Impresa e la Banca o le società del Gruppo Ifis. La Firma digitale è basata su una coppia di chiavi: i) una privata che consente all'Utente che la appone su un documento informatico di rendere manifesta la propria volontà e ii) una pubblica che consente alla Banca di verificare l'integrità del documento informatico sottoscritto e la sua riconducibilità all'Utente o al Cliente Impresa. L'utilizzo della Firma digitale è disciplinato dal contratto con il prestatore di servizi fiduciari che ha emesso il Certificato Qualificato e dal relativo manuale operativo.
Firma Online	soluzione di firma elettronica avanzata, disciplinata da un contratto dedicato, costituita da un insieme di dati allegati o connessi a un documento informatico che consentono l'identificazione del Cliente consumatore o dell'Utente, e la connessione univoca di tali soggetti ai documenti informatici che sottoscrivono. I dati che caratterizzano Firma Online vengono creati con mezzi sui quali il Cliente consumatore o il Cliente Impresa o l'Utente ha il controllo esclusivo e vengono collegati al documento informatico in modo tale da consentire di rilevare se lo stesso sia stato modificato successivamente alla firma.
Giornata Operativa	giorno in cui la Banca o il Gruppo Ifis sono operativi. Non sono giornate operative il sabato e la domenica, tutte le festività nazionali, il Venerdì Santo, tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne alla Banca o al Gruppo Ifis coinvolte nell'esecuzione delle Operazioni.
Gruppo Ifis	le società appartenenti al Gruppo Banca Ifis di cui la Banca è capogruppo.
Guida Operativa	documento riguardante il Servizio e l'utilizzo del Portale che viene reso disponibile online nell'Area Riservata.
MicroImpresa	impresa con meno di dieci dipendenti ed un fatturato o bilancio annuo inferiore a due milioni di euro.
Moduli o Allegati	i moduli o gli allegati resi di volta in volta disponibili su supporto durevole in relazione ai Rapporti collegabili o Collegati.
Operazioni	ogni attività di natura dispositiva o informativa effettuata dal Cliente consumatore o dall'Utente nell'Area Riservata, ivi incluse le Istruzioni impartite - secondo le modalità rese di volta in volta disponibili - in relazione ai Rapporti Collegati, la trasmissione, la ricezione o la sottoscrizione elettronica di documenti informativi relativi ai Rapporti Collegabili o Collegati.
Operazioni Informative	ogni attività - richiesta al Cliente consumatore o all'Utente o effettuata dagli stessi - nell'Area Riservata finalizzata alla visualizzazione e alla consultazione delle informazioni e/o dei documenti disponibili, ivi incluse le Comunicazioni relative ai Rapporti Collegati e/o al Contratto. Il dettaglio delle Operazioni Informative e le relative caratteristiche sono riportati nella Guida Operativa.
Operazioni Dispositive	ogni attività - richiesta al Cliente consumatore o all'Utente o effettuata dagli stessi - nell'Area Riservata finalizzata ad impartire Istruzioni o effettuare operazioni a valere sui Rapporti Collegati. Sono da considerarsi Operazioni Dispositive ai sensi del Contratto gli atti di gestione dello stesso o dei contratti relativi ai Rapporti Collegabili o Collegati. Le Operazioni Dispositive vengono impartite secondo le modalità rese di volta in volta disponibili anche indicate nella Guida Operativa. Le Operazioni Dispositive possono prevedere anche l'utilizzo di processi di firma elettronica per l'adesione a servizi o prodotti venduti o collocati dalla Banca o dal Gruppo Ifis o l'attivazione di funzionalità relative agli stessi o ai Rapporti Collegati.
Portale	portale denominato myIfis, accessibile tramite l'indirizzo indicato nella Guida Operativa, che consente di effettuare le Operazioni illustrate nella Guida Operativa stessa.
Poteri di firma	potere di rappresentanza conferito dal Cliente Impresa a ciascun soggetto nominato Utente Primario o Utente, che consente allo stesso di compiere le Operazioni in nome e per conto dello stesso Cliente Impresa.
Profilo Informativo	tipologia di profilo che consente di effettuare le Operazioni Informative.
Profilo Dispositivo	tipologia di profilo che consente di effettuare le Operazioni Dispositive.
Rapporti Collegabili	tipologie di rapporti contrattuali relativi a prodotti o servizi venduti o collocati dal Gruppo Ifis, disponibili per l'utilizzo o la consultazione attraverso l'Area Riservata del Portale, individuati nella Guida Operativa tempo per tempo vigente.
Rapporti Collegati	i rapporti contrattuali rientranti tra i Rapporti Collegabili, relativi a prodotti o servizi venduti o collocati dal Gruppo Ifis sui quali l'utente o il Cliente consumatore possono operare attraverso l'Area Riservata.
Servizio	indica il servizio telematico messo a disposizione tramite il Portale che permette al Cliente, previo accesso all'Area Riservata, di eseguire le Operazioni a valere sul Contratto e/o sui Rapporti Collegati, in modo alternativo rispetto alle modalità già previste nelle disposizioni contrattuali dei singoli Rapporti Collegati nonché gli ulteriori servizi messi a disposizione del Cliente in relazione ai Rapporti Collegati o Collegabili.
Sezione Documenti	la sezione dell'Area Riservata appositamente dedicata alle Comunicazioni.
Società Terze	società esterne al Gruppo Ifis di cui lo stesso vende o colloca i prodotti o i servizi.
Utente	persona fisica munita dei Poteri di firma necessari per effettuare, in nome e per conto del Cliente Impresa, le Operazioni associate al relativo Profilo Dispositivo e/o Profilo Informativo.
Utente Primario	Utente nominato dal Cliente Impresa che risulta titolare di tutti i Poteri di firma necessari per compiere le attività riconducibili alle Operazioni associate al relativo Profilo Dispositivo e/o Profilo Informativo. Fatto salvo quanto diversamente previsto nell'ambito dei singoli Rapporti Collegati, l'Utente Primario è dotato necessariamente di un Profilo Dispositivo e/o di un Profilo Informativo e deve essere in possesso della Firma Digitale o di Firma Online. È l'unico soggetto legittimato alla nomina degli Utenti Secondari e alla configurazione del proprio profilo di utenza e di quelli relativi agli Utenti Secondari, il tutto conformemente ai Poteri di firma ad essi attribuiti dal Cliente Impresa.
Utente Secondario	Utente nominato dall'Utente Primario, titolare di tutti i Poteri di firma necessari per compiere le attività riconducibili alle Operazioni associate al relativo Profilo Informativo e/o Profilo Dispositivo. Questo Utente è necessariamente dotato almeno del Profilo Informativo e deve essere in possesso di un Profilo Dispositivo, per il compimento delle Operazioni Dispositive, e della Firma Digitale o Firma Online.

Norme contrattuali

1 - Oggetto del Contratto

- Il Contratto ha ad oggetto il Servizio, tramite il quale il Cliente Impresa o il Cliente consumatore o l'Utente, previo accesso all'Area Riservata, potrà compiere le Operazioni a valere sul Contratto o sui Rapporti Collegati.
- Le Operazioni effettuate ai sensi del Contratto, a valere sui Rapporti Collegati, si intendono valide ed efficaci anche in deroga alla forma eventualmente prescritta dalle norme contrattuali che regolano i Rapporti Collegati stessi.
- Le Operazioni che possono essere effettuate tramite l'Area Riservata sono quelle previste dai singoli Rapporti Collegati, limitatamente alle Operazioni tempo per tempo, indicate come disponibili nella Guida Operativa. L'elenco delle Operazioni potrà essere modificato nel contenuto e nelle modalità secondo quanto indicato nell'art. 19.
- Il Cliente Impresa o il Cliente consumatore con la sottoscrizione del Contratto autorizza il collegamento automatico al Portale dei Rapporti Collegabili relativi a:
 - contratti già in essere con la Banca, con il Gruppo Ifis o le Società Terze alla data di sottoscrizione del Contratto;
 - contratti che saranno sottoscritti con la Banca, il Gruppo Ifis o le Società Terze successivamente alla data di sottoscrizione del Contratto.
- Il Cliente Impresa o il Cliente consumatore prende atto ed accetta che la Banca o il Gruppo Ifis hanno facoltà di ampliare o ridurre in qualsiasi momento l'elenco dei Rapporti Collegabili. L'esclusione di un Rapporto Collegato dall'elenco dei Rapporti Collegabili determina l'impossibilità per il Cliente Impresa o il Cliente consumatore di fruire del Servizio relativamente allo specifico Rapporto Collegato e sarà oggetto di Comunicazione da parte della Banca o della singola società del Gruppo Ifis per il tramite della Banca stessa anche nella Guida Operativa. L'inclusione di un contratto in essere tra la Banca, il Gruppo Ifis e il Cliente Impresa o il Cliente consumatore nell'elenco dei Rapporti Collegabili determina l'automatico collegamento del rapporto a cui si riferisce il predetto contratto al Portale. Ciò in relazione anche a contratti relativi a prodotti o servizi di Società Terze.
- Il Cliente Impresa o Cliente consumatore autorizza la Banca e/o il Gruppo Ifis ad eseguire ogni Operazione richiesta tramite l'Area Riservata a valere sui Rapporti Collegati, riconoscendo sin d'ora validi gli addebiti e gli accrediti, nonché le registrazioni delle partite di debito o credito derivanti in dipendenza dell'Operazione disposta tramite l'Area Riservata e, per l'effetto, autorizza la Banca e/o il Gruppo Ifis a contabilizzare dette Operazioni sui propri libri contabili, senza ulteriore preavviso.
- Nel caso in cui, per qualunque motivo, al Portale non risulti collegato almeno un Rapporto Collegato, il Cliente Impresa o Cliente consumatore non potrà effettuare tramite l'Area Riservata alcuna Operazione.
- Le Condizioni Economiche applicate al Servizio di cui al Contratto sono indicate nel Documento di Sintesi; la Banca ha facoltà di modificare le condizioni economiche e quelle contrattuali dandone Comunicazione secondo quanto prescritto dalle disposizioni di cui al successivo art. 18.
- Il Contratto sostituisce ogni eventuale diverso accordo in vigore avente ad oggetto il servizio online con riferimento ai Rapporti Collegabili o Collegati nei limiti eventualmente previsti dalla Guida Operativa.

2 - Modalità operative di utilizzo del Rapporti Collegati tramite il Portale

1. L'Accesso all'Area Riservata può essere effettuato mediante dispositivo (computer o altro dispositivo mobile) collegato alla rete Internet, esclusivamente tramite l'indirizzo Internet a ciò specificatamente dedicato e indicato nella Guida Operativa o nell'Area Pubblica, nei limiti e con le modalità ivi specificati.
2. I Rapporti Collegati, con specifico riguardo alle attività che rientrano nel novero delle Operazioni, anche in deroga a quanto previsto all'interno dei singoli contratti che li disciplinano, potranno essere gestiti dal Cliente impresa o dal Cliente consumatore tramite le Operazioni e pertanto la Banca o le società del Gruppo Ifis non daranno luogo ad alcuna richiesta avente ad oggetto i Rapporti Collegati che dovesse essere trasmessa con mezzi di comunicazione e canali alternativi al Portale o a quelli previsti dal singolo Rapporto Collegato, senza necessità di fornire al Cliente impresa o consumatore alcuna Comunicazione al riguardo e con esonero da qualsiasi responsabilità per i danni che il Cliente impresa o il Cliente consumatore dovesse subire in seguito alla mancata accettazione ed esecuzione delle richieste trasmesse tramite tali canali alternativi se non previamente concordati con la Banca o le società del Gruppo Ifis o eventualmente indicati nella Guida Operativa.
3. Il Cliente impresa o il Cliente consumatore deve dotarsi di dispositivi hardware e software idonei a permettere il collegamento alla rete Internet e adeguati a consentire l'utilizzo di supporti informatici di riconoscimento, nonché la navigazione nell'ambito del web. Gli strumenti, le apparecchiature ed i programmi utilizzati dal Cliente impresa, anche per il tramite dell'Utente o dal Cliente consumatore devono rispondere alle specifiche tecniche indicate nel Portale e/o nella Guida Operativa e devono essere mantenute sicure, idonee ed affidabili.
4. La Banca o le società del Gruppo Ifis non rispondono dei malfunzionamenti del Portale e/o dei danni che possano derivare al Cliente impresa, al Cliente consumatore o a terzi per fatti imputabili al fornitore del servizio di rete telematica o, comunque, ricollegabili alla fornitura del servizio di accesso alla rete Internet, ivi compresi i fornitori di servizi infrastrutturali di rete di telecomunicazioni, di indirizzamento o di servizi che si pongono al di fuori del controllo della Banca o delle società del Gruppo Ifis.
5. Per accedere al Portale il Cliente impresa o Cliente consumatore deve aver concluso un contratto, al quale la Banca è estranea, con un fornitore del servizio di rete di telematica. Le spese di collegamento ed utilizzo della rete Internet, nonché i costi delle apparecchiature hardware e del software necessari per l'utilizzo sono ad esclusivo carico del Cliente impresa o Cliente consumatore. Il Cliente impresa o Cliente consumatore dichiara di conoscere i contenuti ed i componenti della rete quale sistema di comunicazione ed assume a proprio carico tutti i rischi derivanti dalla trasmissione e ricezione di dati sulla rete stessa.
6. Per quanto non espressamente previsto le presenti disposizioni devono ritenersi integrate dalle previsioni tempo per tempo riportate nella Guida Operativa.

3 - Accesso all'Area Riservata - Utilizzo delle Credenziali

1. L'accesso al Servizio avviene tramite l'Area Riservata utilizzando le Credenziali con le specifiche modalità descritte nella Guida Operativa; il Cliente impresa, il Cliente consumatore, gli Utenti sono tenuti a prendere visione e rispettare il contenuto della Guida Operativa tempo per tempo vigente; disponibile, per il salvataggio o la stampa su supporto durevole, nell'Area Riservata.
2. Il Cliente impresa accede all'Area Riservata ed esegue le Operazioni tramite uno o più profili Utente che operano, ad ogni fine di cui al presente Contratto e ai Rapporti Collegati, in nome e per conto del Cliente impresa, entro i limiti operativi associati al relativo profilo di Utente.
3. Per accedere all'Area Riservata e per compiere le Operazioni, la Banca fornisce al Cliente consumatore o all'Utente assegnatario i seguenti codici personalizzati (di seguito congiuntamente "Credenziali"):
 - Username;
 - Password;
 - Codice monouso OTP (One Time Password).
4. Le Credenziali hanno le caratteristiche volta per volta descritte nella Guida Operativa e sono consegnate al Cliente consumatore o all'Utente con le modalità ivi riportate.

4 - Autenticazione - Utilizzo delle Credenziali e della Firma Digitale

1. L'autenticazione consente di verificare l'identità del Cliente consumatore o dell'Utente; per accedere all'Area Riservata ed effettuare le Operazioni, il Cliente consumatore o l'Utente saranno identificati esclusivamente attraverso la verifica delle Credenziali. Le Credenziali consentono l'accesso all'Area Riservata e l'esecuzione delle Operazioni a valere sui Rapporti Collegati, con conseguente imputabilità delle Operazioni stesse al Cliente impresa o consumatore.
2. Fatto salvo quanto previsto all'art. 10 la Banca darà corso alle Operazioni richieste a rischio e sotto la responsabilità del Cliente impresa o consumatore, dopo aver proceduto alla verifica di cui al comma precedente, restando la Banca e le altre società del Gruppo Ifis esonerate da qualsiasi ulteriore onere di accertamento dell'identità personale del soggetto che ha effettuato l'accesso e/o richiedente le predette Operazioni e da ogni conseguente responsabilità. Il Cliente impresa riconosce sin d'ora come a sé riferibile, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1399 cod. civ., ogni attività ed Operazione compiuta dall'Utente, ivi compreso l'accesso stesso, mediante l'utilizzo delle Credenziali ad esso assegnate, ogni eccezione rimossa.
3. Il Cliente impresa o consumatore prende atto e accetta che tutte le Operazioni saranno a lui riferibili in assenza di Comunicazione di blocco, sospensione o revoca delle Credenziali, della Firma Digitale o di Firma Online.
4. In aggiunta all'uso delle Credenziali, la Banca o la società del Gruppo Ifis può richiedere che alcune Operazioni siano effettuate anche con l'uso di firme elettroniche. A tal fine il Cliente impresa, in sede di attivazione degli Utenti, è tenuto a richiedere il rilascio della firma elettronica resa di volta in volta disponibile che sarà direttamente intestata al Cliente impresa o all'Utente. Le Operazioni Dispositive richieste e/o disposte dal Cliente consumatore o dall'Utente che prevedono l'utilizzo delle firme elettroniche e per le quali tale requisito non sia stato adeguatamente soddisfatto, si considerano non ricevute dalla Banca o dalla società del Gruppo Ifis, che non avrà alcun obbligo di esecuzione delle stesse.
5. Il Cliente impresa o consumatore e la Banca o la singola società del Gruppo Ifis per il tramite della Banca stessa convengono espressamente che l'utilizzo delle Credenziali o di tecniche di comunicazione a distanza che consentono la connessione univoca tra la manifestazione di volontà espressa dal Cliente consumatore o dall'Utente e le attività di attivazione o gestione dei Rapporti Collegati o Collegabili, conferisce piena validità ed efficacia agli atti posti in essere dal Cliente consumatore o dall'Utente ed è idoneo a soddisfare il requisito della forma scritta in forza di quanto previsto nel presente comma.
6. Le soluzioni di firma rese disponibili possono prevedere che il Cliente consumatore o l'Utente apponga le firme richieste in più documenti informatici, anche ricompresi in un unico file, mediante tante manifestazioni di volontà univoche quante sono le firme da apporre, da confermare a cura dello stesso Cliente consumatore o dell'Utente attraverso l'inserimento a titolo di autenticazione, di un unico codice monouso OTP. Le modalità di manifestazione online della volontà del Cliente consumatore o dell'Utente sono di volta in volta individuate dalla Banca o dalla società del Gruppo Ifis e vengono estrinsecate a titolo esemplificativo, ma non esaustivo mediante il tasto "accetta" "firma" o checkbox, ecc.

5 - Configurazione Utenti

1. Le nomine a Utente Primario e a Utente Secondario sono effettuate, rispettivamente, dal Cliente impresa e dall'Utente Primario, con le modalità indicate nella Guida Operativa, unitamente alla documentazione idonea a verificare l'identità dei soggetti e comprovare i Poteri di firma dell'Utente. La configurazione degli Utenti è effettuata dall'Utente Primario all'interno della sezione dedicata del Portale secondo quanto illustrato nella Guida Operativa. La nomina e la Configurazione Utenti saranno efficaci dal momento in cui la Banca avrà concluso positivamente le verifiche descritte al successivo comma 2.
2. La Banca o la società del Gruppo Ifis, ferma restando la responsabilità del Cliente impresa per la nomina dell'Utente, la relativa assegnazione del Profilo Dispositivo e/o del Profilo Informativo nonché le associate modifiche, si riserva di verificare i Poteri di Firma attribuiti agli Utenti sulla base della documentazione trasmessa e/o consegnata alla Banca, al fine di consentire l'abilitazione dell'Utente ad effettuare Operazioni in coerenza con detti poteri. In caso di verifica con esito negativo, la Banca o la società del Gruppo Ifis si riserva di rifiutare la nomina dell'Utente nonché di procedere al blocco delle Credenziali tramite Comunicazione al Cliente impresa.
3. In caso di variazione dei Poteri di firma dell'Utente Primario e/o dell'Utente Secondario o in qualsiasi ipotesi di cessazione o modifica del rapporto tra Cliente impresa e tale soggetto che renda incompatibile il Profilo assegnato con l'abilitazione a compiere Operazioni, il Cliente impresa dovrà provvedere senza ritardo a comunicare tali circostanze, con le modalità indicate nella Guida Operativa. In tale evenienza sarà previsto il blocco delle Credenziali dell'Utente Primario e/o dell'Utente Secondario e, ove rilasciate, la revoca della Firma Digitale o della Firma Online, con esonero della Banca o della Società del Gruppo Ifis da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mancata comunicazione delle predette circostanze.
4. L'Utente Primario può disporre il blocco o lo sblocco delle Credenziali associate all'Utente Secondario nonché la revoca delle Credenziali dell'Utente Secondario, secondo le modalità indicate nella Guida Operativa.

6 - Obblighi di sicurezza delle Credenziali - Servizio di Alert

1. La Banca e le società del Gruppo Ifis per il tramite della stessa, per quanto tecnicamente possibile, garantiscono standard di sicurezza in linea con quelli di mercato e si impegnano ad informare periodicamente il Cliente impresa o consumatore o l'Utente tramite avvisi sul Portale ed apposite Comunicazioni messe a disposizione nell'Area Riservata, in merito agli accorgimenti che gli sono richiesti a tutela della sicurezza del Servizio fornito attraverso il Portale e, quindi, onere del Cliente consumatore e di ogni Utente attenersi alle indicazioni fornite nel tempo dalla Banca e dalle società del Gruppo Ifis per il tramite della stessa in merito all'utilizzo sicuro del Servizio fornito attraverso il Portale, incluso l'adeguamento e la protezione delle Credenziali.
2. Il Cliente impresa o consumatore si impegna a mantenere aggiornati (tramite i necessari accorgimenti tecnico informatici quali, a titolo esemplificativo le patch ed upgrade di volta in volta disponibili) i sistemi informatici ed i dispositivi utilizzati per l'accesso e l'utilizzo del Portale e del Servizio, nonché a proteggerli tramite appositi strumenti (sistemi antivirus, credenziali di accesso etc.) da attacchi informatici.
3. Al fine di migliorare la qualità o la sicurezza del Portale, la Banca si riserva la facoltà di apportare in qualsiasi momento, modifiche e/o integrazioni alle modalità ed alle condizioni per l'utilizzo dello stesso, nonché di modificarne il contenuto, dandone avviso o comunicazione al Cliente impresa o consumatore o all'Utente, nelle modalità indicate nella Guida Operativa.
4. La Banca, inoltre, al fine di garantire la sicurezza delle Operazioni, si riserva altresì la facoltà di fornire al Cliente consumatore e agli Utenti nuove Credenziali, nelle modalità indicate nella Guida Operativa.
5. Non appena ricevute le proprie Credenziali, il Cliente consumatore o l'Utente ha l'obbligo di utilizzarle in conformità ai termini di cui al Contratto, alla Guida Operativa e agli eventuali avvisi e Comunicazioni che ne regolano l'emissione e l'uso, nonché di adottare tutte le ragionevoli misure idonee a proteggerne la segretezza.

6. Il Cliente consumatore o l'Utente è obbligato a mantenere segrete le Credenziali nonché a custodirle con la massima cura e riservatezza, con tutte le cautele indicate dal Contratto, dalla Guida Operativa e dagli eventuali avvisi e Comunicazioni della Banca; il Cliente consumatore o l'Utente è responsabile della segretezza, della custodia e del corretto utilizzo delle Credenziali, ed in particolare è tenuto a:
 - a) non comunicare a terzi la username, la password, il codice monouso OTP (One Time Password);
 - b) non utilizzare alcun sistema di memorizzazione delle Credenziali sia esso analogico o digitale;
 - c) custodire separatamente le Credenziali con la massima diligenza;
 - d) utilizzare le Credenziali con la massima diligenza, al fine di preservarne la riservatezza;
 - e) fornire, in sede di nomina, i riferimenti di utenza cellulare, abilitata alla ricezione di SMS ed indirizzo email entrambi ad utilizzo esclusivo;
 - f) custodire personalmente ed utilizzare correttamente il dispositivo mobile associato all'utenza e all'indirizzo email di cui alla precedente lettera e);
 - g) non utilizzare applicazioni software e piattaforme informatiche non autorizzate come indicato nella Guida Operativa;
 - h) seguire sempre le indicazioni fornite tempo per tempo in merito agli accorgimenti che gli sono richiesti a tutela della sicurezza delle Credenziali, dell'Area Riservata, del Servizio e delle Operazioni (ad esempio: annotando e portando sempre con sé i numeri di emergenza per le segnalazioni di cui al successivo art. 7; verificando l'integrità delle apparecchiature necessarie per l'accesso al Portale, all'Area Riservata, al Servizio e alle Operazioni; bloccando il dispositivo utilizzato per l'accesso in caso di inutilizzo anche temporaneo, eseguendo il logout ogni volta che termina l'accesso al Portale).
 7. Il Cliente Impresa si impegna a consentire l'accesso e l'utilizzo dell'Area Riservata solo agli Utenti e a vigilare sul corretto utilizzo del Portale e sul rispetto di quanto previsto dal Contratto da parte degli stessi. A tal fine il Cliente Impresa dichiara di aver svolto adeguata formazione agli Utenti circa i rischi connessi all'utilizzo delle Credenziali e, in generale, in materia di sicurezza informatica.
 8. Il Cliente Impresa si impegna, inoltre, ad impedire che l'attività degli Utenti possa arrecare danno o pregiudizio al Portale e/o ai sistemi della Banca o delle società del Gruppo Banca Ifis.
 9. La Banca ha la facoltà di sospendere l'utilizzo delle Credenziali assegnate ad un Cliente consumatore o ad un Utente se ritiene che ci sia o possa esserci un abuso od un uso scorretto o fraudolento delle stesse dandone Comunicazione al Cliente consumatore e/o all'Utente secondo le modalità indicate nella Guida Operativa.
 10. Il Cliente Impresa è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'abuso o uso illecito e/o non autorizzato delle Credenziali assegnate agli Utenti nonché del loro smarrimento o sottrazione finché non ne sia stata data comunicazione secondo le modalità indicate nel successivo art. 7 e nella Guida Operativa.
- 7 - Smarrimento, sottrazione, appropriazione indebita o uso non autorizzato delle Credenziali o delle firme elettroniche**
1. In caso di smarrimento, sottrazione o appropriazione indebita delle Credenziali e/o qualora abbia motivo di ritenere che la segretezza delle Credenziali sia stata compromessa, il Cliente Impresa o consumatore o l'Utente, non appena avutane conoscenza, dovrà:
 - a) comunicare l'accaduto alla Banca nei termini e modalità indicati nella Guida Operativa e nel presente articolo, immediatamente e senza alcun indugio e, comunque, entro due Giornate Operative dall'avvenuta conoscenza, per l'effetto la Banca procederà in automatico ad apporre il blocco delle Credenziali;
 - b) darne immediata denuncia e, comunque, non oltre le 48 (quarantotto) ore alle autorità competenti.
 2. La Banca, ricevuta la comunicazione di segnalazione di cui al precedente comma, procederà al blocco delle Credenziali entro e non oltre una Giornata Operativa dalla ricezione; la Banca può mantenere il blocco delle Credenziali finché la sicurezza delle stesse non sia stata ripristinata.
 3. Non appena possibile il Cliente Impresa o consumatore o l'Utente dovrà, inoltre, fornire alla Banca copia della denuncia di cui al precedente art. 7.1 lett. b) secondo quanto indicato nella Guida Operativa.
 4. La sicurezza delle Credenziali è compromessa quando si ha il fondato timore o si viene a conoscenza del fatto che le stesse siano state oggetto di smarrimento ovvero di furto, appropriazione indebita e/o uso non autorizzato da parte di soggetti terzi.
 5. In caso di smarrimento, sottrazione o appropriazione indebita della Firma Digitale o qualora abbia motivo di ritenere che la stessa sia stata compromessa, il Cliente Impresa o l'Utente, non appena avutane conoscenza dovrà autonomamente provvedere ad effettuare le comunicazioni al prestatore di servizi fiduciari che ha emesso il Certificato Qualificato, secondo quanto previsto dal contratto sottoscritto con il predetto prestatore di servizi fiduciari e dal relativo manuale operativo. La mancata comunicazione delle circostanze sopra indicate non potrà in alcun modo essere opposta alla Banca o alle società del Gruppo Ifis e pertanto il Cliente Impresa e l'Utente sono gli unici soggetti responsabili in ordine ad eventuali effetti negativi che dovessero determinarsi a seguito della predetta mancata comunicazione.
- 8 - Utilizzo non autorizzato delle Credenziali o non conforme delle firme elettroniche**
1. Salvo il caso in cui il Cliente Impresa o consumatore o l'Utente abbia agito in modo fraudolento, il Cliente Impresa o consumatore non sopporta alcuna perdita derivante dall'utilizzo delle Credenziali smarrite, sottratte o utilizzate indebitamente, a condizione che tale utilizzo sia intervenuto dopo che il Cliente Impresa o consumatore o l'Utente abbiano inviato alla Banca la comunicazione di segnalazione di cui al precedente art. 7.1 lett. a) e la denuncia di cui all'art. 7.1 lett. b) oppure a condizione che la Banca e/o le società del Gruppo Ifis non abbiano adempiuto agli obblighi conseguenti alla ricezione della predetta comunicazione. Il Cliente Impresa o consumatore non sopporta alcuna perdita se lo smarrimento, la sottrazione o l'appropriazione indebita delle Credenziali non potevano essere notati dallo stesso o dall'Utente assegnatario prima di accedere all'Area Riservata e/o di eseguire una Operazione, salvo il caso in cui abbiano agito in modo fraudolento, o se la perdita è stata causata da atti od omissioni della Banca.
 2. Quando il Servizio viene utilizzato quale strumento di pagamento, salvo il caso in cui il Cliente consumatore e/o l'Utente abbiano agito in modo fraudolento o non abbiano adempiuto ad uno o più degli obblighi di cui al precedente art. 6 e 7, con dolo o colpa grave, il Cliente Impresa o consumatore sopporta, per un importo non superiore a € 50,00 (cinquanta/00 Euro), la perdita derivante dall'utilizzo indebito delle Credenziali, conseguenti al loro furto, smarrimento o appropriazione indebita.
 3. Fatto salvo quanto indicato al comma che precede, se il Cliente consumatore o l'Utente hanno agito in modo fraudolento o non hanno adempiuto ad uno o più obblighi a loro carico in forza degli artt. 6 e 7 del Contratto, con dolo o colpa grave, il Cliente Impresa o consumatore sopporta tutte le perdite derivanti dall'accesso all'Area Riservata e/o dalle Operazioni non autorizzati. In tali casi non si applica la limitazione di responsabilità di cui al precedente comma 1.
 4. Prima del momento in cui la comunicazione di segnalazione di cui all'art. 7.1 lett. a) sia opponibile alla Banca le conseguenze derivanti dall'utilizzo indebito delle Credenziali sono interamente a carico del Cliente Impresa o consumatore.
 5. Il Cliente Impresa e l'Utente sono gli unici responsabili in ordine ad eventuali effetti negativi che dovessero determinarsi a seguito dell'utilizzo della Firma Digitale in maniera non conforme a quanto previsto dal contratto con il prestatore di servizi fiduciari che ha emesso il Certificato Qualificato di Firma Digitale e dal relativo manuale operativo.
- 9 - Altri casi di blocco - Procedura di sblocco**
1. Fermo restando quanto previsto dai precedenti artt. 6 e 7 e dalle norme contrattuali che regolano i Rapporti Collegati, la Banca si riserva in ogni caso il diritto di bloccare l'utilizzo delle Credenziali in presenza di giustificati motivi connessi con uno o più dei seguenti elementi:
 - a) esigenze di tutela della sicurezza del Servizio;
 - b) sospetto di un utilizzo fraudolento o non autorizzato delle Credenziali o non conforme delle firme elettroniche;
 - c) nei casi consentiti per legge, significativo aumento del rischio che il Cliente Impresa o consumatore non sia in grado di ottemperare ai propri obblighi di pagamento.
 2. Nei casi di cui al precedente comma, la Banca comunica all'Utente, al Cliente Impresa o al Cliente consumatore il blocco delle Credenziali, motivando tale decisione, nelle modalità indicate nella Guida Operativa. Ove possibile, tale comunicazione viene resa in anticipo rispetto al blocco delle Credenziali o immediatamente dopo, salvo che non possa essere fornita in quanto in contrasto con obiettivi di ordine pubblico o di pubblica sicurezza o ricorrano altri giustificati motivi ostativi in base alle disposizioni di legge o di regolamentazione in materia di contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo.
 3. In tutti i casi di blocco o sospensione delle Credenziali, al venir meno delle ragioni che hanno portato al blocco delle Credenziali, la Banca, su richiesta del Cliente Impresa o consumatore o dell'Utente Primario effettuata con le procedure indicate nella Guida Operativa, acconsente alla riattivazione delle stesse o ad emettere nuove Credenziali in sostituzione di quelle precedentemente bloccate. In alternativa le Credenziali potranno essere definitivamente bloccate con le modalità previste nella Guida Operativa.
- 10 - Richiesta, esecuzione e revoca delle Operazioni**
1. Le Operazioni sono prese in carico dalla Banca e dalle altre società del Gruppo Ifis previa verifica delle Credenziali, dei Poteri di firma nonché, ove ne sia richiesta l'apposizione, della firma elettronica da parte del soggetto che le ha disposte. In caso di verifica con esito negativo, la Banca o la società del Gruppo Ifis per il tramite della Banca rifiuterà la singola Operazione e comunicherà il diniego all'Utente.
 2. I tempi di esecuzione delle Operazioni sono definiti secondo quanto previsto dalle norme contrattuali che regolano i relativi Rapporti Collegati.
 3. Le Operazioni inviate mediante l'Area Riservata si considerano ricevute nel momento in cui tali richieste sono correttamente registrate dai servizi informatici della Banca o delle società del Gruppo Ifis ed è correttamente avvenuta l'Autenticazione tramite verifica delle Credenziali, dei Poteri di Firma o della firma elettronica eventualmente richiesta; per l'effetto la Banca e le altre società del Gruppo Ifis sono irrevocabilmente autorizzate da tale momento ad eseguire le istruzioni contenute nelle Operazioni disposte. In ogni caso, per effettuare l'Operazione potrà essere inoltre necessario che il Cliente Impresa, l'Utente o il Cliente consumatore utilizzi moduli uniformi predisposti dalla Banca o dalle altre società del Gruppo Ifis, inserendo i dati necessari ivi indicati; in mancanza l'Operazione si considererà priva di consenso e pertanto non autorizzata.
 4. Salvo che sia diversamente disposto nel Contratto o nel contratto che disciplina il Rapporto Collegato, il Cliente Impresa, l'Utente o il Cliente Consumatore può revocare le richieste di esecuzione di Operazioni, utilizzando le stesse modalità adottate per il loro invio sopra specificate entro la fine della Giornata Operativa precedente il giorno concordato per l'esecuzione dell'Operazione stessa. Alla richiesta di revoca di Operazioni si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dei commi precedenti.
 5. Il Cliente Impresa, l'Utente o il Cliente consumatore si impegna a garantire la completezza e l'esattezza dei dati trasmessi alla Banca o alle società del Gruppo Ifis, con riferimento alle Operazioni e la conformità agli standard tecnici indicati nella Guida Operativa; in ipotesi di ordini incompleti, inesatti o non conformi, oltre che negli altri casi previsti dal Contratto e dalle norme contrattuali che regolano i singoli Rapporti Collegati, la Banca e le società del Gruppo Ifis avranno la facoltà di sospendere, ritardare o rifiutare a proprio

Insindacabile giudizio l'esecuzione delle Operazioni, fermo restando che la Banca e le altre società del Gruppo Ifis non potranno considerarsi in alcun modo responsabili in caso di esecuzione di Operazioni i cui dati siano stati erroneamente immessi dal Cliente impresa, dall'Utente o dal Cliente consumatore.

6. La Banca e le società del Gruppo Ifis si riservano in ogni caso di chiedere al Cliente Impresa o consumatore o all'Utente, ai fini dell'evasione delle richieste di Operazioni di fornire ulteriore documentazione, informazioni o dichiarazioni da inviarsi anche in originale.
7. L'attività della Banca è soggetta alle norme di legge e regolamentari, a quelle delle Autorità di Vigilanza ed ai provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria; la Banca e le altre società del Gruppo Ifis non sono pertanto responsabili delle conseguenze derivanti dal rispetto di tali norme o provvedimenti ed in particolare non sono responsabili qualora per tali ragioni non possano dare esecuzione a determinate Operazioni richieste dal Cliente impresa o consumatore.

11 - Ritardo, sospensione ed interruzione del Servizio

1. Il Cliente impresa o consumatore prende atto ed accetta che la Banca potrà ritardare, interrompere nonché sospendere il Servizio, anche in parte, limitatamente a singole Credenziali, Operazioni e/o Rapporti Collegati, in qualsiasi momento e senza preavviso, nei seguenti casi:
 - a) esigenze di tipo tecnico, di sicurezza ed efficienza dei sistemi (ad esempio guasti, manutenzioni, sostituzioni di apparecchiature ecc.) e cause di forza maggiore, intendendosi tale qualunque evento di carattere eccezionale non imputabile al soggetto presso il quale tale evento si verifica, che impedisce il regolare svolgimento delle attività previste dal Contratto;
 - b) cause ad essa non imputabili tra le quali si indicano, a titolo puramente esemplificativo, quelle dovute a difficoltà od impossibilità di comunicazione, ad interruzioni, malfunzionamenti o sovraccarichi delle linee telefoniche o telematiche e dell'energia elettrica, a scioperi del personale, ad atti o provvedimenti di natura giudiziaria che inibiscano la possibilità di ricevere, inviare od elaborare flussi elettronici;
 - c) fatti di terzi e, in genere, ogni impedimento od ostacolo che non possa essere imputato alla Banca o alle società del Gruppo Ifis. È inoltre esclusa ogni responsabilità in capo alla Banca o alle società del Gruppo Ifis per eventuali inesattezze, errori ed omissioni contenute nei dati comunicati tramite l'Area Riservata, corrispondenti a quelli memorizzati negli archivi della Banca o delle società del Gruppo Ifis, anche a causa di eventuali errori di contabilizzazione, per la rilevazione e correzione dei quali valgono le norme contrattuali che regolano i Rapporti Collegati al Servizio.
2. In caso di sospensione immediata del Servizio, per le ragioni sopra indicate, sarà cura della Banca dare notizia della sospensione e delle relative motivazioni nelle modalità e nei tempi indicati nella Guida Operativa, salvo che ciò sia vietato da norme di legge e regolamentari, da disposizioni delle Autorità di Vigilanza e/o da provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria/di Vigilanza o ricorrano giustificati motivi ostativi in base alle predette norme, disposizioni e provvedimenti. La Banca, in ogni caso, si adopererà per un rapido ripristino del Servizio.
3. La Banca può inoltre sospendere l'utilizzo del Portale e conseguentemente del Servizio comunicando preventivamente eventuali sospensioni programmate nelle modalità e nei tempi indicati nella Guida Operativa.
4. La Banca non risponde delle eventuali conseguenze derivanti da ritardi, sospensioni od interruzioni del Portale e conseguentemente del Servizio per i casi di cui al comma 1 e 3 del presente art. 11 per ogni altra causa che non sia imputabile al dolo o colpa grave della Banca stessa, fra le quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelle dovute a eventi bellici o rivoluzionari, guerre civili, terremoti, alluvioni o altre catastrofi naturali, incidenti nucleari o gravi situazioni di inquinamento, scioperi del personale della Banca o delle società del Gruppo Ifis, provvedimenti normativi che limitino la libertà di movimento dei dipendenti tali da impedire l'immediata esecuzione di azioni di manutenzione dei sistemi, interruzioni, malfunzionamenti o sovraccarichi delle linee telefoniche o telematiche e dell'energia elettrica, caso fortuito o fatto di terzi.
5. La sospensione e/o la cessazione del Servizio effettuata per qualsiasi causa non determina la sospensione o l'estinzione dei Rapporti Collegati, i quali pertanto continueranno a produrre i propri effetti ai sensi delle relative norme contrattuali e, pertanto, in tutte le predette circostanze, le attività dispositive ed informative a valere sui predetti Rapporti Collegati saranno effettuate con le modalità previste dalle predette norme.
6. In caso di sospensione o cessazione del Servizio per qualunque causa nulla sarà dovuto al Cliente impresa o consumatore.
7. Il Servizio, una volta sospeso, può essere successivamente riattivato, qualora siano venute meno le ragioni che hanno portato alla sospensione, ovvero fatto cessare definitivamente, con le modalità indicate nella Guida Operativa.

12 - Condizioni Economiche - Rendicontazione del rapporto

1. Per l'utilizzo del Portale, la messa a disposizione del Servizio, il Cliente impresa o consumatore dovrà corrispondere alla Banca i compensi, le commissioni e gli oneri previsti nelle Condizioni Economiche del Contratto. Il Cliente impresa o consumatore corrisponderà alla Banca i compensi dovuti mediante:
 - a) bonifico bancario intestato a Ifis Rental Services S.r.l. alle seguenti coordinate IBAN: IT9620320502000000000000063;
 - b) addebito diretto (SDD) sul conto corrente aperto presso la Banca oppure sul conto corrente aperto presso altro Istituto Bancario. Il Cliente impresa o consumatore comunicherà alla Banca i riferimenti del conto corrente prescelto con le modalità meglio indicate nella Guida Operativa.
2. La disciplina delle condizioni economiche previste per le Operazioni a valere sui Rapporti Collegati è contenuta nei relativi contratti.
3. Con riferimento al Servizio, la Banca invierà al Cliente impresa o Cliente consumatore, con la frequenza indicata nel Documento di Sintesi, le comunicazioni periodiche di trasparenza, se dovute; tali comunicazioni si intenderanno tacitamente approvate dal Cliente impresa o Cliente consumatore che non sollevi contestazioni specifiche dandone comunicazione alla Banca entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della Comunicazione, con le modalità di cui al successivo art. 17. Questa tacita approvazione avrà luogo anche per gli ulteriori documenti contabili e comunicazioni periodiche che la Banca ritenga di inviare al Cliente impresa o Cliente consumatore in relazione al Servizio.
4. I libri e le scritture contabili della Banca e delle altre società del Gruppo Ifis faranno piena prova nei confronti del Cliente impresa e Cliente consumatore e/o dei suoi aventi causa a qualsiasi titolo.

13 - Comunicazioni - Area Riservata - Documenti

1. Gli avvisi relativi all'utilizzo del Portale o del Servizio sono messi a disposizione nell'Area Riservata del Portale stesso.
2. Il Cliente impresa o consumatore accetta di ricevere le Comunicazioni, in formato elettronico, mediante deposito delle suddette Comunicazioni nella Sezione Documenti.
3. Salvo quanto di volta in volta diversamente ed espressamente previsto nel Contratto o nella Guida Operativa ai fini delle presenti disposizioni per Comunicazioni si intendono:
 - a) le comunicazioni inviate dalla Banca o dalla società del Gruppo Ifis al Cliente impresa o consumatore relative al Contratto, ivi incluse quelle previste agli artt., 18 e 19;
 - b) tutte le comunicazioni che la Banca effettuerà in relazione al Contratto ai sensi dell'art. 12;
 - c) le ulteriori comunicazioni o documenti previsti a seguito dell'estensione del perimetro delle Comunicazioni disponibili nell'Area Riservata - Documenti di cui al successivo art. 15.1;
 - d) le comunicazioni di cui all'art. 15.2.
4. Le comunicazioni relative ai Rapporti Collegati continueranno ad essere inviate al Cliente nelle modalità indicate nelle relative disposizioni contrattuali, alle condizioni ed indirizzi pattuiti tempo per tempo vigenti, ferma la facoltà della Banca di metterle, anche per conto delle altre società del Gruppo Ifis, a disposizione del Cliente anche mediante deposito nella Sezione Documenti.
5. Le Comunicazioni potranno essere visualizzate e consultate per 24 (ventiquattro) mesi dallo loro messa a disposizione, salvo quanto previsto in caso di scioglimento del Contratto.
6. Tutte le comunicazioni indirizzate all'Utente sono inviate agli indirizzi di utenza telefonica o email ad essi individualmente associati come indicati in sede di nomina o successivamente modificati secondo le procedure indicate nella Guida Operativa, con piena efficacia dalla data di invio. L'Utente è a conoscenza ed accetta che è suo onere e cura provvedere alla tempestiva e periodica consultazione dell'utenza telefonica e dell'email associata al suo profilo.
7. In caso di indisponibilità della Sezione Documenti e/o del Servizio la Banca effettuerà le Comunicazioni con le modalità ed agli indirizzi comunicati dal Cliente impresa o consumatore.

14 - Efficacia delle Comunicazioni

1. Il Cliente impresa, l'Utente o il Cliente consumatore sono a conoscenza ed accettano che è loro onere e cura provvedere alla tempestiva e periodica consultazione delle Comunicazioni rese disponibili tramite la Sezione Documenti e che la Banca non è tenuta a darne preavviso o comunicazione, nonché a trasferire la Comunicazione su supporto durevole. Il Cliente impresa, l'Utente o il Cliente consumatore prendono atto che le modalità tecniche utilizzate dalla Banca consentono la stampa o il salvataggio su supporto durevole di tutte le Comunicazioni.
2. In particolare, il Cliente impresa o consumatore prende atto ed accetta che le Comunicazioni inerenti agli obblighi di rendicontazione periodica della clientela vengono fornite, ove previsto, ai sensi dell'art. 119 del D. lgs. 1° settembre 1993, n.385 (di seguito "TUB").
3. Le Comunicazioni sono equiparate ad ogni effetto alle comunicazioni inviate in formato cartaceo e si intendono ricevute e pertanto opponibili al Cliente il giorno successivo a quella in cui è possibile per il Cliente stesso accedere al contenuto della Comunicazione nella Sezione Documenti.
4. Il Cliente impresa o consumatore prende atto ed accetta che data la natura del Servizio le Comunicazioni, anche quelle relative all'art. 13.3 lettere b) e c), saranno effettuate esclusivamente online nell'Area riservata - Documenti. La Banca si riserva di valutare altre modalità di invio delle comunicazioni eventualmente richieste dal Cliente consumatore.

15 - Modifica dell'elenco delle Comunicazioni

1. Il Cliente impresa o consumatore prende atto ed accetta che la Banca ha facoltà di modificare l'elenco delle Comunicazioni disponibili nella Sezione Documenti estendendolo anche ad altre tipologie di comunicazioni o documenti, il cui invio è previsto dalle disposizioni normative dal Contratto e dalle norme contrattuali dei Rapporti Collegati.
2. Il Cliente impresa o consumatore prende atto che, della suddetta estensione, la Banca darà notizia, mediante messa a disposizione nella Sezione Documenti o modificando l'elenco della Guida operativa; il Cliente impresa o consumatore prende atto ed accetta espressamente l'estensione alle nuove tipologie di comunicazioni secondo i tempi di efficacia indicati, ferma restando la facoltà di modifica di cui al precedente art. 14.4.

16 - Registrazione e conservazione delle Comunicazioni e dei dati e documenti informatici relativi alle Operazioni

1. Con la sottoscrizione del Contratto il Cliente impresa o consumatore autorizza la Banca a predisporre un sistema di registrazione, in via continuativa ed automatica, di tutte le Comunicazioni, nonché dei dati e documenti informatici relativi alle Operazioni.
2. In considerazione della natura del Servizio e delle modalità con le quali lo stesso viene svolto, il Cliente impresa o consumatore e la Banca si danno reciprocamente atto ed accettano di attribuire a tutti gli effetti piena efficacia probatoria alle registrazioni delle Comunicazioni e dei dati e documenti informatici relativi alle Operazioni.

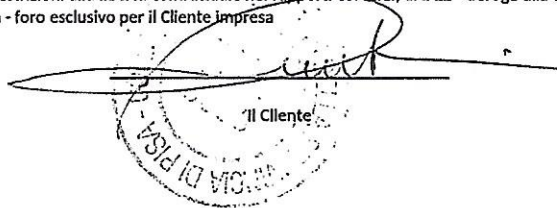
3. Le Comunicazioni, i dati ed i documenti informatici relativi alle Operazioni sono registrati e conservati in formato elettronico secondo le modalità ed i tempi previsti dalla legge per la conservazione dei documenti informatici, senza che sia necessario per la Banca chiedere lo specifico consenso del Cliente impresa o consumatore. Nei limiti in cui la legge lo consente, le registrazioni, purché eseguite con modalità che ne assicurino l'immodificabilità, fanno prova nei rapporti fra le Parti; in particolare con tali registrazioni la Banca può fornire prova delle Credenziali utilizzate per l'accesso al Portale, l'utilizzo del Servizio e la disposizione delle Operazioni e dei documenti e flussi di dati inviati o ricevuti dal Cliente, nonché del momento di invio o ricezione di tali documenti avvenuto mediante il Servizio.
 4. L'adempimento degli obblighi legislativi di conservazione spettanti al Cliente sono a suo esclusivo carico.
- 17 - Comunicazioni da parte del Cliente**
1. Il Cliente Impresa invierà le comunicazioni relative al Contratto alla Banca a mezzo email, posta elettronica certificata (PEC) o inviando una lettera raccomandata A.R. con firma autografa all'indirizzo del gestore di riferimento. Il Cliente consumatore potrà inviare le comunicazioni alla Banca relative al Contratto a mezzo email agli indirizzi indicati nella Guida Operativa.
 2. Le comunicazioni relative ai Rapporti Collegati, che non riguardino le Operazioni, continueranno ad essere inviate alla Banca o alle società del Gruppo Ifis nelle modalità indicate nelle relative disposizioni contrattuali, alle condizioni ed indirizzi pattuiti e tempo per tempo vigenti.
- 18 - Modifica unilaterale delle norme e delle condizioni economiche del Contratto**
1. Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 19, la Banca ha facoltà di modificare unilateralmente le Condizioni Economiche ed ogni altra disposizione e contenuto del Contratto solo qualora sussista un giustificato motivo, da intendersi come un evento idoneo a generare un impatto sul rapporto che può riguardare tanto il Cliente Impresa o consumatore (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: la sopravvenienza di notizia pregiudizievole sullo stesso), quanto consistere in variazioni delle condizioni generali economiche o tecnologiche, che possono comportare un aumento dei costi della Banca (quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'incremento dei costi operativi per effetto dell'inflazione) o una variazione del contesto tecnico di erogazione del Servizio disciplinato dal Contratto.
 2. La Banca darà Comunicazione espressa al Cliente impresa o consumatore nei limiti e secondo le modalità stabilite dalla legge, con un preavviso minimo di due mesi.
 3. Qualora al Servizio risulti collegato un rapporto bancario o il Servizio venga qualificato quale strumento di pagamento le modifiche saranno effettuate rispettivamente ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. 1° settembre 1993, n. 385 del TUB o dell'art. 126 sexies del TUB.
 4. Entro la data prevista per l'applicazione delle nuove condizioni, il Cliente Impresa o Consumatore ha diritto di recedere dal Contratto senza spese, dandone comunicazione scritta alla Banca nelle forme indicate all'art. 17. In tale caso, in sede di liquidazione del rapporto, il Cliente Impresa o consumatore ha diritto all'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.
 5. Le variazioni contrattuali per le quali non siano state osservate le prescrizioni del presente articolo sono inefficaci, se sfavorevoli per il Cliente impresa o consumatore.
- 19 - Guida Operativa**
1. All'atto della conclusione del Contratto la Banca mette a disposizione nell'Area Riservata, la Guida Operativa, contenente, per ciascun canale di comunicazione a distanza, l'elenco dei Rapporti collegabili, i requisiti e le Istruzioni tecniche e operative necessarie per effettuare le Operazioni a valere sui Rapporti collegati.
 2. Il Cliente Impresa o consumatore o l'Utente deve attenersi alle specifiche istruzioni tecniche contenute nella Guida Operativa, in ordine alla quale è tenuto a provvedere a un aggiornamento costante.
 3. La Banca può aggiornare il contenuto della Guida Operativa in relazione alle funzionalità del Servizio, anche al fine di rendere l'accesso al Portale ed al Servizio, nonché le modalità di esecuzione delle Operazioni, più sicuri ed efficienti.
 4. Le modifiche sono rese note al Cliente Impresa o consumatore o all'Utente mediante comunicazione resa disponibile sul Portale con il preavviso di 30 (trenta) giorni rispetto all'entrata in vigore delle modifiche stesse.
- 20 - Cessione del Contratto**
1. Il Cliente Impresa o consumatore autorizza sin d'ora la Banca a cedere ad altra Banca o intermediario il Contratto e/o i diritti e gli obblighi da esso scaturiti.
 2. Il Cliente Impresa o consumatore non può cedere né il Contratto né disporre in tutto o in parte dei diritti a lui spettanti in base ad esso. Tutte le obbligazioni del Cliente Impresa o consumatore nei confronti della Banca si intendono assunte da questo in via solidale ed indivisibile anche per gli eventuali aventi causa a qualsiasi titolo.
- 21 - Durata e cessazione del Contratto - Recesso dai Rapporti Collegati - Risoluzione**
1. Il Contratto è a tempo indeterminato. È facoltà del Cliente Impresa o consumatore recedere in qualunque momento dandone comunicazione scritta alla Banca con preavviso di almeno 30 giorni nelle forme indicate all'art. 17. La Banca può recedere anche parzialmente in relazione ad una singola funzionalità del Servizio o a un singolo Rapporto Collegato, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 3 (tre) Giornate Operative nel caso di Cliente Impresa. Fatto salvo quanto sopra indicato qualora il Cliente sia una microimpresa o un consumatore, il recesso è dato dalla Banca con un preavviso di almeno 2 (due) mesi. Le Comunicazioni di recesso vengono effettuate dalla Banca in base a quanto previsto dall'art. 14 del Contratto.
 2. Fatta salva la risoluzione del Contratto in caso di inadempimento, la Banca può recedere, senza preavviso, per giusta causa (a titolo esemplificativo l'utilizzo del Servizio da parte del Cliente Impresa o consumatore: totale assenza di accessi all'Area Riservata per un periodo di almeno 6 (sei) mesi continuativi dall'ultimo accesso registrato), dandone comunicazione con le modalità ed agli indirizzi indicati dal Cliente Impresa o consumatore stesso.
 3. La Banca potrà dichiarare risolto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., dandone comunicazione al Cliente Impresa o consumatore con le modalità ed agli indirizzi indicati dal Cliente nei seguenti casi:
 - a) mancato rispetto da parte del Cliente Impresa o consumatore delle limitazioni e modalità tecnico-operative indicate nel Portale o nella Guida Operativa o diversamente comunicate dalla Banca al Cliente Impresa o consumatore per la fruizione del Servizio;
 - b) inadempimento agli obblighi di pagamento di cui all'art. 12;
 - c) comunicazione da parte del Cliente Impresa, dell'Utente o del Cliente consumatore alla Banca di informazioni non veritiere.
 4. In caso di cessazione e/o scioglimento, per qualsiasi causa, del Contratto, gli Utenti non potranno più avere accesso all'Area Riservata e tutte le Credenziali saranno definitivamente bloccate e la Banca sarà tenuta ad erogare il Servizio con riferimento alle Operazioni disposte dal Cliente entro la Giornata Operativa precedente la data di efficacia della cessazione e/o scioglimento, fatto salvo quanto previsto dalle norme che regolano i singoli Rapporti Collegati.
 5. La cessazione e/o scioglimento, per qualunque motivo, del singolo Rapporto Collegato comporta anche l'automatica cessazione del Servizio in relazione al predetto Rapporto Collegato, senza che la Banca sia tenuta a fare alcuna comunicazione al riguardo.
- 22 - Reclami e risoluzione delle controversie**
1. Il Cliente Impresa o consumatore deve inviare gli eventuali reclami all'Ufficio Reclami della Banca con le modalità indicate nel Foglio Informativo, disponibile presso le filiali della Banca e nel sito www.bancalifis.it.
 2. L'Ufficio Reclami invia una comunicazione di risposta ai reclami pervenuti entro i termini previsti dalla normativa tempo per tempo vigente ed indicati nel Foglio Informativo.
 3. Il Cliente Impresa o consumatore che sia rimasto insoddisfatto della risposta fornita dalla Banca, o che non l'avesse ricevuta entro i termini previsti dalla normativa tempo per tempo vigente ed indicati nel Foglio Informativo, potrà, prima di ricorrere all'Autorità Giudiziaria, presentare un esposto alla Banca d'Italia, nonché un ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) istituito ai sensi dell'art. 128 bis TUB e gestito dalla Banca d'Italia. Per avere maggiori informazioni su come rivolgersi all'ABF e sull'ambito di sua competenza si rimanda alla consultazione del sito www.arbitrobancariofinanziario.it, o dell'apposita Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario disponibile presso le filiali della Banca in formato cartaceo o sul sito Internet www.bancalifis.it e trasmissibile in formato elettronico su richiesta del Cliente; moduli ed istruzioni sono altresì disponibili presso gli uffici della Banca e di Banca d'Italia.
 4. In alternativa, il Cliente Impresa o consumatore insoddisfatto che non intenda presentare un reclamo, ma sia interessato a trovare un accordo stragiudiziale con la Banca potrà inoltre, rivolgere una istanza di mediazione all'Organismo di conciliazione bancaria, costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario, iscritto nel registro del Ministero della Giustizia ai sensi del d.lgs. 4 marzo 2010, n. 28, la cui competenza il Cliente Impresa o consumatore dichiara di accettare con la sottoscrizione del presente accordo. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it. La Banca ed il Cliente Impresa o consumatore possono comunque concordare, anche in una fase successiva alla sottoscrizione del presente Contratto, di rivolgersi ad un diverso organismo di mediazione anch'esso iscritto nel richiamato registro tenuto dal Ministero della Giustizia.
 5. Le parti si danno reciprocamente atto che il comma che precede è stato convenuto esclusivamente in considerazione dell'introduzione della normativa sopra richiamata; convengono pertanto sin d'ora che l'eventuale abrogazione, in tutto o in parte, della norma recante l'obbligatorietà del tentativo di conciliazione, costituirà, senza necessità di previo ulteriore accordo, condizione risolutiva automatica della presente clausola.
- 23 - Legge applicabile, foro esclusivo e lingua utilizzata**
1. I rapporti fra Banca e Cliente Impresa o consumatore sono regolati dalla legge italiana.
 2. Nell'ipotesi di Cliente Consumatore, il foro competente è quello di residenza o di domicilio eletto dal consumatore. In tutti gli altri casi, per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra il Cliente Impresa e la Banca, comunque derivante da, o connessa con, l'interpretazione, l'esecuzione e/o la risoluzione del presente Contratto, è esclusivamente competente il foro di Venezia.
 3. Tutte le comunicazioni tra la Banca ed il Cliente Impresa o consumatore avvengono esclusivamente in lingua italiana.

Data 31/07/2024

Il Cliente

La Banca mette in evidenza le clausole che necessitano di particolare attenzione e approvazione specifica ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342, comma 2, cod. civ., nonché di ogni altra disposizione di legge: art. 1.7 - facoltà della Banca di sospendere il Servizio; art. 2.4 - limitazioni alla responsabilità della Banca; art. 4.2 - limitazioni alla responsabilità della Banca; art. 4.4 - decadenze a carico del Cliente Impresa o consumatore; art. 4.5 - piena validità ed efficacia dell'utilizzo delle Credenziali; art. 4.6 - modalità di manifestazione della volontà; art. 7.6 - limitazioni alla responsabilità della Banca; art. 10.3 - decadenza a carico del Cliente Impresa o consumatore; art. 11 - facoltà di sospendere l'esecuzione del contratto in favore della Banca - limitazione di responsabilità della Banca; art. 12.3 - limitazioni alla facoltà di opporre eccezioni; art. 14 - limitazioni alla facoltà di opporre eccezioni; art. 18 - facoltà di modifica unilaterale delle condizioni contrattuali; art. 19 - facoltà di modifica unilaterale della Guida Operativa; art. 20 - restrizioni alla libertà contrattuale nei rapporti coi terzi; art. 22 - deroga alla competenza dell'autorità stragiudiziale a carico del Cliente impresa o consumatore; art. 23 - giurisdizione esclusiva - foro esclusivo per il Cliente Impresa

Data 31/07/2024



A handwritten signature is written over a circular stamp. The stamp contains the text "BANCA DI PISA" and "Il Cliente".



Codice impresa: 9137112

Modulo richiesta attivazione Portale mylfis

Dati impresa

Ragione sociale	COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI DELLA PROV INC I A DI PISA
Sede Legale	VIA PIETRO NENNI, 30 56124 PISA (PI)
Codice Fiscale	80007190509

Configurazione e Nomina Utenti del Portale mylfis

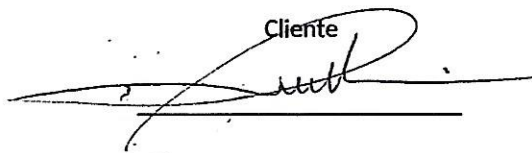
Utente Primario - Nomina

Nome e cognome	ARRIGHI GIACOMO
Luogo di nascita	PISA (PI)
Data di nascita	21/05/1953
Cittadinanza	Italiana
Residenza	VIA CAVOUR, 26 56017 SAN GIULIANO TERME (PI)
Codice Fiscale	RRGGCM53E21G702O

Prendo atto e dichiaro di essere a conoscenza che il ruolo e le facoltà dell'Utente Primario sono descritti nelle "Norme del contratto di utilizzo del Portale mylfis" (ed. 19/10/2023), nel Documento di Sintesi, nella Guida Operativa al Portale mylfis e nell'elenco dei Rapporti Collegati (complessivamente "Contratto"); resta salvo quanto previsto dalle disposizioni dei contratti relativi ai singoli Rapporti Collegati.

Data 31/07/2024

Cliente





(0)

VERBALE DI CONSEGNA E ACCETTAZIONE

Spett.le
Ifis Rental Services S.r.l.
Via Vecchia di Cuneo, 136 - Loc. Pogliola
12084 Mondovì (CN)

CONTRATTO DI LOCAZIONE N. 14181231

CLIENTE: COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI DELLA PROV INC I A DI PISA

FORNITORE: EASY NET S.R.L.

In riferimento al contratto in oggetto ed ai Beni ivi descritti, il Cliente dichiara:

- di aver ricevuto dal Fornitore tutti i Beni oggetto della Locazione e che gli stessi sono conformi nelle qualità e nelle quantità a quanto richiesto con il Contratto di Locazione;
- di aver ricevuto copia del libretto di istruzioni in lingua italiana, del certificato di conformità previsto dalla legge italiana e comunitaria e che sui Beni è applicata e bene visibile la marcatura CE;
- di aver esaminato e controllato i Beni nella loro composizione e funzionamento e di non aver alcuna eccezione da sollevare avendo provveduto a verificare lo stato di efficienza e, se del caso, di manutenzione, nonché la rispondenza dei Beni alle loro specifiche tecniche;
- di aver partecipato alle operazioni di installazione e collaudo, conclusesi positivamente, e che a tal proposito i Beni sono idonei alle esigenze per le quali sono stati richiesti in Locazione.

Il Cliente conferma che la data di consegna dei Beni coincide con la data di sottoscrizione del presente verbale.

Il Cliente comunica inoltre i dati del proprietario dell'immobile (ove diverso dal Cliente) presso il quale sono installati i Beni:

Elenco dei beni:

Numero	Marca e modello	Luogo di installazione
1	TRIUMPH ADLER 2508Ci+OPZ.	V. PIETRO NENNI 30 - 56124 PISA (PI)

Luogo _____, Data _____

(Da non compilarsi in caso di firma digitale)

Il Cliente
Firmatario autorizzato
